



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Οδηγός Σπουδών



2024-2025

ΑΝΤΙ ΠΡΟΛΟΓΟΥ

Αγαπητοί/ές φοιτητές/τριες,

συγχαρητήρια στους πρωτοετείς, και ευχές σε όλους για μια καλή και δημιουργική ακαδημαϊκή χρονιά.

Ο Οδηγός Σπουδών που κρατάτε στα χέρια σας περιέχει χρήσιμες πληροφορίες για το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών, αλλά και για τη φυσιογνωμία και την οργάνωση του Τμήματός μας. Αποσκοπεί στο να σας εξοικειώσει με τους σημαντικότερους ακαδημαϊκούς θεσμούς ώστε να συμμετέχετε ενεργά και αποδοτικά στη ζωή της πανεπιστημιακής κοινότητας. Απαραίτητο συμπλήρωμα του Οδηγού Σπουδών είναι η ιστοσελίδα του Τμήματος (www.mie.uth.gr), αλλά και οι σελίδες μαθημάτων της πλατφόρμας e-class, όπου θα βρείτε πλήθος πληροφοριών και εκπαιδευτικού υλικού για τα μαθήματα που θα διδαχθείτε. Η αξιοποίηση των εργαλείων αυτών είναι απαραίτητη για την άρτια εκπαίδευσή σας σε όλη τη διάρκεια των Σπουδών σας.

Το Τμήμα μας συνεχίζει μια δυναμική πορεία ανάπτυξης. Ο αριθμός των καθηγητών ανέρχεται στους 20, ενώ έχουν γίνει σημαντικές βελτιώσεις στις υποδομές και τα προγράμματα σπουδών που προσφέρει το Τμήμα σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, με στήριξη της εργαστηριακότητας των μαθημάτων και χρήση βιομηχανικού λογισμικού και μελετών περιπτώσεων από τη βιομηχανία. Ταυτόχρονα, συνεχίζεται η επιτυχημένη εφαρμογή του θεσμού της υποχρεωτικής πρακτικής άσκησης των φοιτητών.

Το Τμήμα συμμετείχε ενεργά στην αξιολόγηση (2004-05) του ΠΘ από εξωτερικούς αξιολογητές της Ένωσης Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων (European University Association) ενώ την άνοιξη του 2011 ολοκληρώθηκε η πρώτη Εξωτερική Αξιολόγηση του Τμήματος που εκπονήθηκε βάσει του προτύπου της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Οι αξιολογήσεις αυτές ήταν ιδιαίτερα θετικές για το ΠΘ και το Τμήμα, και αξιοποιήθηκαν στην κατεύθυνση περαιτέρω βελτίωσης των σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται.

Το Νοέμβριο του 2019 ορίστηκε από την ΑΔΙΠ (σήμ. ΕΘΑΑΕ), Επιτροπή Εμπειρογνομόνων από Πανεπιστήμια του Εξωτερικού, η οποία ολοκλήρωσε επιτυχώς τις διαδικασίες Πιστοποίησης του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών Μηχανολόγου Μηχανικού (Integrated Master) του Τμήματός μας. Με βάση το αποτέλεσμα αυτών των διαδικασιών, η Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘΑΑΕ) εξέδωσε την Απόφαση Πιστοποίησης του Προπτυχιακού μας Προγράμματος (1.2.2021), πιστοποιώντας ότι αυτό συμμορφώνεται με τις αρχές του Προτύπου Ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΑΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης

(ESG 2015) για το Επίπεδο Σπουδών 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (διάρκεια ισχύος έως 31.12.2025).

Στόχος μας είναι να κάνουμε το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ένα χώρο εκπαίδευσης και έρευνας με διεθνή ακτινοβολία αλλά και μια ζωντανή ακαδημαϊκή μονάδα δεκτική σε νέες προτάσεις και στην ελεύθερη και γόνιμη διακίνηση των ιδεών. Σε αυτό το πλαίσιο, ενθαρρύνουμε την ενεργό συμμετοχή σας σε όλες τις δραστηριότητες του Τμήματος και σας προτρέπουμε να αναλάβετε δημιουργικές πρωτοβουλίες μέσω των εκπροσώπων σας στη Συνέλευση του Τμήματος. Αν και ελπίζουμε ότι έχουμε πολλά να σας διδάξουμε, πιστεύουμε παράλληλα ότι έχουμε και αρκετά να διδαχθούμε από εσάς.

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας έχει ξεκινήσει την υλοποίηση ενός φιλόδοξου σχεδίου για νέες κτιριακές εγκαταστάσεις του Τμήματός μας. Ήδη έχει ολοκληρωθεί η μελέτη της Α' φάσης και έχει εξασφαλιστεί η χρηματοδότηση για την κατασκευή του νέου κτιρίου Μηχανολόγων, το οποίο προβλέπεται να κτιστεί σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του ΠΘ στην περιοχή των Υπεραστικών ΚΤΕΛ, με αξιόλογη αρχιτεκτονική και ακόμη πιο λειτουργικούς χώρους που θα επιτρέψουν την περαιτέρω ανάπτυξη των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων μας.

Βόλος, Οκτώβριος 2024

Τα μέλη ΔΕΠ και το Προσωπικό του Τμήματος

Περιεχόμενα

1.	ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ	5
1.1	Ίδρυση και Διοίκηση.....	5
1.2	Οργάνωση Σχολών και Τμημάτων.....	5
1.3	Υπηρεσίες και Γραφεία του Πανεπιστημίου.....	7
2.	ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ.....	10
2.1	Ιστορία και Φυσιογνωμία Τμήματος	10
2.2	Απασχόληση Αποφοίτων	13
2.3	Διοίκηση του Τμήματος.....	14
2.3.1	Συνέλευση Τμήματος.....	14
2.4	Οργάνωση του Τμήματος	16
2.4.1	Τομείς του Τμήματος	16
2.4.2	Εργαστήρια του Τμήματος	19
2.4.3	Γραμματεία του Τμήματος	21
2.4.4	Ηλεκτρομηχανουργείο του Τμήματος	22
2.4.5	Βιβλιοθήκη του ΠΘ.....	22
2.4.6	Αίθουσα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών	22
2.4.7	Γραφείο Διεθνών Σχέσεων - ERASMUS του Τμήματος.....	23
2.4.8	Συγγράμματα από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος	23
3.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	24
3.1	Διαμόρφωση και Χρονοδιάγραμμα Σπουδών	24
3.1.1	Κατευθύνσεις.....	26
3.1.2	Διάρκεια Σπουδών	28
3.2	Πρόγραμμα Σπουδών	28
3.3	Υποχρεώσεις των Φοιτητών	32
3.3.1	Δήλωση Παρακολούθησης Μαθημάτων.....	32
3.3.2	Διδακτικά Βοηθήματα (https://eudoxus.gr/)	33
3.3.3	Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι	33
3.3.4	Εξετάσεις.....	33
3.3.5	Πρακτική Άσκηση	34
3.3.6	Πρόγραμμα Erasmus Plus.....	34
3.3.7	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας.....	34
3.3.8	Βαθμός Διπλώματος.....	35
3.3.9	Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα	35
4.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ.....	36
5.	ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	39
5.1	Διδακτικό & Ερευνητικό Προσωπικό (ΔΕΠ)	39
5.2	Διδάσκοντες Ε.ΔΙ.Π.....	39
5.3	Μέλη Ε.Τ.Ε.Π.....	40

5.4	<i>Διοικητικό Προσωπικό Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης.....</i>	40
5.1	<i>Διοικητικό Προσωπικό</i>	40
5.5	<i>Επίτιμοι Διδάκτορες</i>	41
5.6	<i>Διατελέσαντα Μέλη ΔΕΠ</i>	41
6.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α	42
6.1	<i>Οδηγός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών</i>	42
6.2	<i>Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων</i>	47
6.3	<i>Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης</i>	51

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ



<http://www.uth.gr/>



1. ΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

1.1 Ίδρυση και Διοίκηση

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ιδρύθηκε το 1984 με το Προεδρικό Διάταγμα 83 (ΦΕΚ 31/20-3-1984) τ.Α' ταυτόχρονα με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου και το Ιόνιο Πανεπιστήμιο. Έδρα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι η πόλη του Βόλου, δυτικά του Πηλίου στον Παγασητικό Κόλπο, σε απόσταση περίπου 300 χλμ. από την Αθήνα και 200 χλμ. από τη Θεσσαλονίκη. Το Πανεπιστήμιο διοικείται από τη Σύγκλητο, στην οποία προΐσταται ο Πρύτανης, και απαρτίζεται από τους Αντιπρυτάνεις, τους Κοσμήτορες των Σχολών και τα Μέλη.

1.2 Οργάνωση Σχολών και Τμημάτων

Στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας λειτουργούν σήμερα οι παρακάτω Σχολές και Τμήματα:

Σχολή Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών (6 Τμήματα - έδρα Βόλος)

- Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης (Βόλος)
- Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης (Βόλος)
- Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής (Βόλος)
- Τμήμα Ιστορίας Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας (Βόλος)
- Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών (Βόλος)
- Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών (Βόλος)

Πολυτεχνική Σχολή (5 Τμήματα - έδρα Βόλος)

- Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (Βόλος)
- Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών (Βόλος)
- Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών (Βόλος)
- Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης (Βόλος)
- Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών (Βόλος)

Σχολή Γεωπονικών Επιστημών (5 Τμήματα - έδρα Βόλος)

- Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος (Βόλος)
- Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος (Βόλος)
- Γεωπονίας - Αγροτεχνολογίας (Λάρισα)
- Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής (Λάρισα)

<ul style="list-style-type: none"> • Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής (Καρδίτσα)
<p>Σχολή Επιστημών Υγείας (6 Τμήματα - έδρα Λάρισα)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ιατρικής (Λάρισα) • Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας (Λάρισα) • Νοσηλευτικής (Λάρισα) • Δημόσιας και Ενιαίας Υγείας (Καρδίτσα) • Φυσικοθεραπείας (Λαμία) • Κτηνιατρικής (Καρδίτσα)
<p>Σχολή Τεχνολογίας (4 Τμήματα - έδρα Λάρισα)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συστημάτων Ενέργειας (Λάρισα) • Περιβάλλοντος (Λάρισα) • Ψηφιακών Συστημάτων (Λάρισα) • Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού (Καρδίτσα) (5 έτη)
<p>Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών (3 Τμήματα - έδρα Λάρισα)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οικονομικών Επιστημών (Βόλος)
<ul style="list-style-type: none"> • Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής (Λάρισα) • Διοίκησης Επιχειρήσεων (Λάρισα)
<p>Σχολή Επιστημών Φυσικής Αγωγής, Αθλητισμού και Διαιτολογίας (2 Τμήματα - έδρα Τρίκαλα)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού (Τρίκαλα) • Διαιτολογίας και Διατροφολογίας (Τρίκαλα)
<p>Σχολή Θετικών Επιστημών (4 Τμήματα - έδρα Λαμία)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πληροφορικής με Εφαρμογές στη Βιοϊατρική (Λαμία) • Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών (Λαμία) • Φυσικής (Λαμία) • Μαθηματικών (Λαμία)
<p>Γενικό Τμήμα Λάρισας</p>

Η εκπαιδευτική λειτουργία του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας άρχισε από το ακαδημαϊκό έτος 1988-89, όταν εισήχθησαν οι πρώτοι φοιτητές στα Παιδαγωγικά Τμήματα Δημοτικής Εκπαίδευσης και Προσχολικής Εκπαίδευσης και στο Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής & Ζωικής Παραγωγής. Από το ακαδ. έτος 1989-90, άρχισε η λειτουργία του Τμήματος Χωροταξίας Πολεοδομίας & Περιφερειακής Ανάπτυξης, ενώ το ακαδ. έτος 1990-91 λειτούργησαν τα Τμήματα Ιατρικής και Μηχανολόγων Μηχανικών. Στα περισσότερα από τα παραπάνω Τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργούν, εκτός από τα Προπτυχιακά, και οργανωμένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

1.3 Υπηρεσίες και Γραφεία του Πανεπιστημίου

Στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας έχουν ιδρυθεί και λειτουργούν τα παρακάτω γραφεία και υπηρεσίες:

Επιτροπή Ερευνών (<http://ee.uth.gr/>)

Η Επιτροπή Ερευνών είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση των προγραμμάτων έρευνας που διεξάγουν τα τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας. Η Επιτροπή Ερευνών ενημερώνει τα τμήματα για τις προκηρύξεις ελληνικών και ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων, καθώς και για κάθε άλλη ερευνητική δραστηριότητα στον ελληνικό και διεθνή χώρο. Στα αρχεία της Επιτροπής Ερευνών φυλάσσονται αντίγραφα υποβληθεισών ερευνητικών προτάσεων, συμβάσεων εκτελουμένων έργων και τελικές εκθέσεις έργων και προγραμμάτων.

Βιβλιοθήκη (<http://www.lib.uth.gr/>)

Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας λειτουργεί με την κεντρική Βιβλιοθήκη στο Βόλο και τέσσερα παραρτήματα σε όλες τις πόλεις που εδρεύουν Τμήματα και είναι από τις πρώτες μηχανοργανωμένες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες της χώρας. Η Βιβλιοθήκη είναι υπεύθυνη για τις παραγγελίες και τη διαχείριση βιβλίων, επιστημονικών περιοδικών και βάσεων δεδομένων. Όλες οι συναλλαγές της Βιβλιοθήκης (δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες) γίνονται μέσω αυτοματοποιημένου συστήματος μηχανοργάνωσης. Οι κατάλογοι βιβλίων και περιοδικών και οι βάσεις δεδομένων είναι διαθέσιμες για τους χρήστες μέσω του διαδικτύου (Internet). Η Βιβλιοθήκη είναι ανοικτή για τους φοιτητές, τα μέλη ΔΕΠ, τους συμβασιούχους διδάσκοντες και για όλους τους ενδιαφερόμενους ερευνητές και μελετητές της ευρύτερης περιοχής.

Κέντρο Δικτύου Τηλεματικής (<https://it.uth.gr/>)

Το Κέντρο Δικτύου Τηλεματικής έχει ως στόχο τη δημιουργία και συντήρηση δικτύου υποστήριξης ενοποιημένων υπηρεσιών που διασυνδέει όλα τα κτίρια του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας σε όλες τις πόλεις της Θεσσαλίας στις οποίες το Ίδρυμα διαθέτει εγκαταστάσεις, καθώς επίσης και την προσφορά υψηλής ποιότητας υπηρεσιών τηλεφωνίας, μεταφοράς δεδομένων και εικόνας.

Πανεπιστημιακές Εκδόσεις (<http://press.uth.gr/>)

Οι Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Θεσσαλίας ιδρύθηκαν με σκοπό την ανάδειξη και διάδοση της επιστημονικής γνώσης και έρευνας και την ουσιαστική βελτίωση και αναβάθμιση της εκπαιδευτικής διδασκαλίας. Οι κύριοι στόχοι των Πανεπιστημιακών Εκδόσεων είναι να ενθαρρύνουν τη συγγραφή σύγχρονων πανεπιστημιακών εντύπων σε τομείς όπου το μικρό μέγεθος της εγχώριας αγοράς δεν εξασφαλίζει το ενδιαφέρον των εκδοτικών οίκων, να προσφέρουν τη δυνατότητα παρέμβασης του επιστημονικού δυναμικού του Π.Θ. αλλά και άλλων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων σε προβλήματα που απασχολούν την χώρα με τη συγγραφή μελετών και μονογραφιών ή τη δημιουργία περιοδικών επιστημονικών εκδόσεων, και να παράγουν διδακτικό και εκπαιδευτικό υλικό έντυπης και ηλεκτρονικής μορφής που διανέμεται κυρίως στους φοιτητές των Τμημάτων με σκοπό την πληρέστερη κατανόηση της εκπαιδευτικής διδασκαλίας στο γνωστικό τους αντικείμενο.

Οικονομικές & Διοικητικές Υπηρεσίες

Οι Οικονομικές & Διοικητικές Υπηρεσίες του Παν/μίου Θεσσαλίας με έδρα τον Βόλο διεκπεραιώνουν θέματα προϋπολογισμού, μισθοδοσίας, προϋπηρεσίας, προμηθειών, κλπ.

Τεχνική Υπηρεσία

Η Τεχνική Υπηρεσία είναι αρμόδια για τη σύνταξη και ανάθεση μελετών, την επίβλεψη κατασκευής και συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων και γενικά κάθε έργου τεχνικής φύσεως στο ΠΘ.

Φοιτητική Μέριμνα (<https://www.uth.gr/zoi/foititiki-merimna>)

Το Γραφείο Φοιτητικής Μέριμνας ενημερώνει και εξυπηρετεί τους φοιτητές σε θέματα σίτισης, στέγασης καθώς και υγειονομικής περίθαλψης.

Συμβουλευτικό Κέντρο Φοιτητών

Το Συμβουλευτικό Κέντρο Φοιτητών έχει στόχο την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης των φοιτητών σε θέματα προσωπικά, κοινωνικά, καθώς και θέματα που αφορούν στην

εκπαιδευτική διαδικασία.

Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων

Το Γραφείο Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων είναι υπεύθυνο για την προβολή του Ιδρύματος σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Διοργανώνει εκδηλώσεις, συγκεντρώσεις, επισκέψεις, ορκωμοσίες και άλλες δραστηριότητες για το σύνολο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Γραφείο Διεθνών Σχέσεων (<http://erasmus.uth.gr>)

Το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων ιδρύθηκε με πρωτοβουλία της Διαρκούς Συνόδου Πρυτάνεων των Ελληνικών Πανεπιστημίων με στόχο την καλύτερη οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων και τη συνεργασία μεταξύ ελληνικών και άλλων ευρωπαϊκών πανεπιστημίων μέσω προγραμμάτων.

Γραφείο Υποστήριξης Έρευνας & Αξιοποίησης των Αποτελεσμάτων (<http://liaison.uth.gr/index.php/el/>)

Στόχος του Γραφείου είναι η σύνδεση της έρευνας που επιτελείται στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με την εγχώρια αλλά και την παγκόσμια παραγωγή. Το Γραφείο, με σαφή προσανατολισμό την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας, αναλαμβάνει κάθε απαραίτητη πρωτοβουλία για την ενίσχυση της συνεργασίας με τους παραγωγικούς φορείς με σκοπό την έμπρακτη στήριξη της επιχειρηματικότητας στην Περιφέρεια Θεσσαλίας.

Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (<http://www.dasta.uth.gr/>)

Το ΔΑΣΤΑ περιλαμβάνει το Γραφείο Διασύνδεσης (<http://www.career.uth.gr/>), το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και τη Μονάδα Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας. Σχετικά με το Γραφείο Διασύνδεσης σημειώνεται ότι σκοπός του είναι να παρέχει πληροφόρηση στους τελειόφοιτους για πιθανές θέσεις στην αγορά εργασίας και ότι λειτουργεί από το ακαδ. έτος 1996- 97 με χρηματοδότηση από το ΕΠΕΑΕΚ του ΥΠΔΒΜΘ.

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ



<http://www.uth.gr/>



2. ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

2.1 Ιστορία και Φυσιογνωμία Τμήματος

Το Τμήμα ιδρύθηκε το 1985 με το όνομα Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Βιομηχανίας ως ένα από τα τρία ακαδημαϊκά Τμήματα της τότε νεοϊδρυθείσας Σχολής Επιστημών Παραγωγής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Δ. 302/31-5-1985). Το 2009, το Τμήμα μετονομάστηκε σε Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών (Π.Δ. 26/16-3-2009).

Το ακαδημαϊκό 1990-1991 εισήχθησαν οι πρώτοι φοιτητές στο Τμήμα, και το 1992 εξελέγησαν τα τρία πρώτα μέλη ΔΕΠ. Το 1993 η Σχολή Επιστημών Παραγωγής, στην οποία ανήκε και το Τμήμα, μετονομάστηκε σε Σχολή Τεχνολογικών Επιστημών (Π.Δ. 177/28-4-1993), και το 2001 μετονομάστηκε σε Πολυτεχνική Σχολή (Π.Δ. 165/5-7-2001), όνομα που διατηρεί μέχρι σήμερα. Τα πρώτα Διπλώματα Μηχανολόγου Μηχανικού απονεμήθηκαν από το Τμήμα το 1995 (το Δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού είναι ένας ενιαίος προπτυχιακός και πρώτος μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών, ισότιμος με τον τίτλο Bachelor of Science + Master of Science, που αποκτάται μετά από πενταετείς σπουδές πλήρους φοίτησης που περιλαμβάνουν την εκπόνηση και εξέταση μιας Διπλωματικής εργασίας ισότιμης με Master's Thesis). Το 1996 συστάθηκαν οι τρεις Τομείς που λειτουργούν και σήμερα στο Τμήμα και είναι οι εξής (Υ.Α. Β1/58/21-6-1996): α) Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών και Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας (αρχικά είχε την ονομασία Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών και Τεχνολογίας Περιβάλλοντος), β) Τομέας Μηχανικής, Υλικών και Κατεργασιών, και γ) Τομέας Οργάνωσης Παραγωγής και Βιομηχανικής Διοίκησης.

Μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2007-2008, ο αριθμός των εισακτέων φοιτητών επιπέδου Διπλώματος στο Τμήμα κυμαινόταν γύρω στο 60 ανά έτος, ενώ από το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009 ο αριθμός αυτός αυξήθηκε σε 90. Περισσότεροι από 1.190 Διπλωματούχοι Μηχανολόγοι Μηχανικοί έχουν αποφοιτήσει μέχρι σήμερα από το Τμήμα. Στο πρόγραμμα σπουδών (επιπέδου Διπλώματος) του Τμήματος έχουν γίνει δύο σημαντικές αναμορφώσεις που χρηματοδοτήθηκαν από τα προγράμματα ΕΠΕΑΕΚ Ι (1997-2000) και ΕΠΕΑΚ ΙΙ (2003-2008) και που είχαν ως στόχο την βελτίωση και τον εκσυγχρονισμό της δομής του και του περιεχομένου των μαθημάτων. Την άνοιξη του 2009 και του 2011 ολοκληρώθηκαν οι πρώτες Εκθέσεις

Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος αντίστοιχα, που εκπονήθηκαν βάσει του προτύπου της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση. Τα συμπεράσματα μάλιστα της Εξωτερικής Αξιολόγησης οδήγησαν στην τρίτη σημαντική αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών που πραγματοποιήθηκε το Μάϊο του 2011.

Το 1996 το Τμήμα απένειμε τον πρώτο τίτλο Επίτιμου Διδάκτορα στον Καθηγητή του Πανεπιστημίου της Στουτγάρδης, John Argyris, ενός εκ των δημιουργών της Μεθόδου Πεπερασμένων Στοιχείων, και το 1997 απένειμε το πρώτο Διδακτορικό Δίπλωμα σε όλο το νεοσύστατο τότε Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας, στην Δρ. Ιωάννα Ζεργιώτη (Καθηγήτρια σήμερα του Ε.Μ.Π.) υπό την επίβλεψη του Καθηγητή κ. Γρηγορίου Χαϊδεμενόπουλου. Κατά το ακαδημαϊκό έτος 1998-1999 ξεκίνησε να λειτουργεί στο Τμήμα το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Σύγχρονες Μέθοδοι Σχεδιασμού και Ανάλυσης στη Βιομηχανία» το οποίο χρηματοδοτήθηκε αρχικά από τα προγράμματα ΕΠΕΑΕΚ Ι (1997-2000) και ΕΠΕΑΚ ΙΙ (2000-2003) και στη συνέχεια λειτούργησε με αυτοχρηματοδότηση. Το ακαδημαϊκό έτος 2018-19 έγινε επανίδρυση του ανωτέρου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών με τίτλο «Ανάλυση & Διαχείριση Ενεργειακών Συστημάτων» (ΑΔΕΣ). Αντικείμενο του ΠΜΣ «ΑΔΕΣ» είναι η εκπαίδευση και κατάρτιση επιστημόνων μηχανικών στην ανάπτυξη και χρήση μεθόδων και τεχνικών για την επίλυση με άμεσο και αξιόπιστο τρόπο των προβλημάτων της παραγωγής και της τεχνολογίας. Δίνεται έμφαση στα προβλήματα ανάλυσης και σχεδιασμού των ενεργειακών συστημάτων και προτείνονται συγκεκριμένες καινοτόμες πρακτικές στο πεδίο των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας. Το ΠΜΣ ΑΔΕΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στην «Ανάλυση & Διαχείριση Ενεργειακών Συστημάτων». Επίσης, το ακαδημαϊκό έτος 2018-19 ιδρύθηκε νέο πρόγραμμα μεταπτυχιακών σπουδών με τίτλο «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics» (ΔΕΑΛ). Αντικείμενο του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι η εκπαίδευση στελεχών επιχειρήσεων, επιχειρηματιών και αποφοίτων του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ στις αρχές, μεθόδους και πρακτικές για την αποτελεσματική διοίκηση ανθρώπων, πόρων και πληροφοριών που εμπλέκονται στην προμήθεια, παραγωγή, αποθήκευση, μεταφορά και διανομή προϊόντων. Σκοπός του ΠΜΣ ΔΕΑΛ είναι να προετοιμάσει επιστημονικά καταρτισμένα στελέχη που είναι ικανά να αντιμετωπίσουν απαιτητικά επιχειρησιακά, διοικητικά και οικονομικά προβλήματα και προκλήσεις στον σχεδιασμό, προγραμματισμό, λειτουργία και έλεγχο όλων των δραστηριοτήτων της

εφοδιαστικής αλυσίδας. Το ΠΜΣ ΔΕΑΛ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στη «Διοίκηση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και Logistics». Έως τώρα το Τμήμα έχει απονείμει 436 Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και 107 Διδακτορικά Διπλώματα.

Σήμερα, το Τμήμα είναι ένα δυναμικά αναπτυσσόμενο αλλά και ώριμο πλέον Τμήμα, αφού έχει εισέλθει στη τέταρτη δεκαετία επιτυχούς λειτουργίας του. Στο Τμήμα υπηρετούν 20 μέλη ΔΕΠ. Διοικητική και τεχνική υποστήριξη παρέχεται από 11 μέλη διοικητικού προσωπικού, 3 μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π) και 3 μέλη Ειδικού Τεχνικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ). Επίσης, στο Τμήμα εργάζεται αξιόλογος αριθμός επιστημονικών συνεργατών και υποψηφίων διδασκόντων. Το Τμήμα στεγάζεται σε ένα από τα κτίρια του πρώην εργοστασίου Παπαρήγα στο Πεδίον Άρεως, το οποίο διαμορφώθηκε σε ένα σύγχρονο πανεπιστημιακό κτίριο. Επίσης, χρησιμοποιεί επιπλέον αίθουσες διδασκαλίας και χώρους στα προκατασκευασμένα κτίρια της Πολυτεχνικής Σχολής που εφάπτονται της Ζώνης Λιμένος.

Εκτός της εκπαιδευτικής του λειτουργίας, το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών δραστηριοποιείται στην ανάπτυξη ερευνητικών εργαστηρίων υψηλής τεχνολογίας, δημοσιεύοντας σημαντικά αποτελέσματα σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά και συμμετέχοντας σε ανταγωνιστικά εθνικά, κοινοτικά και διεθνή προγράμματα έρευνας. Επίσης, το Τμήμα δίνει ιδιαίτερη έμφαση και επιδιώκει τη διασύνδεση της πανεπιστημιακής έρευνας με τη βιομηχανική παραγωγή, έρευνα και ανάπτυξη, με στόχο τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής και ευρωπαϊκής βιομηχανίας. Οι γνώσεις και δεξιότητες που παρέχονται στους φοιτητές μας τους προετοιμάζουν για να στελεχώσουν με αξιώσεις τμήματα έρευνας και ανάπτυξης, παραγωγής και συντήρησης ελληνικών και ευρωπαϊκών βιομηχανιών, τεχνικών εταιρειών και επιχειρήσεων. Παράλληλα, φιλοδοξούμε από τους φοιτητές μας να προκύψουν και αξιόλογοι ερευνητές που θα στελεχώσουν πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα. Το ήδη υψηλό επίπεδο κατάρτισης των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών μας ενισχύεται περαιτέρω από την προγραμματισμένη ενεργό συμμετοχή τους σε προγράμματα συνεργασίας με την ελληνική και ευρωπαϊκή βιομηχανία. Επιδιώκοντας την εξέλιξή του σε κέντρο μεταφοράς τεχνογνωσίας στην Κεντρική Ελλάδα, το Τμήμα είναι ανοικτό για συνεργασία με όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.

2.2 Απασχόληση Αποφοίτων

Οι απόφοιτοι του Τμήματος εγγράφονται στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (ΤΕΕ). Σύμφωνα με τη νομοθεσία, έχουν τα επαγγελματικά δικαιώματα του Μηχανολόγου Μηχανικού για εκπόνηση μελετών και επίβλεψη ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων. Επίσης, μπορούν να εγγραφούν στο Μητρώο Μελετητών και στο Μητρώο Κατασκευαστών (κατηγορίες Η/Μ, βιομηχανικών, ενεργειακών, υδραυλικών έργων).

Η ευρύτητα του προγράμματος μαθημάτων, σε συνδυασμό με την εξειδίκευση των κατευθύνσεων σπουδών και την πρακτική άσκηση των φοιτητών, καθιστούν τους αποφοίτους του Τμήματος ιδανικούς για εργασία σε ένα ευρύ φάσμα βιομηχανιών και επιχειρήσεων. Αυτό περιλαμβάνει παραδοσιακούς τομείς του Μηχανολόγου Μηχανικού, αλλά και τεχνολογίες αιχμής όπου απαιτείται εξειδικευμένη και σύγχρονη γνώση. Η ανταγωνιστικότητα των αποφοίτων του Τμήματος ενισχύεται από την άρτια τεχνική κατάρτιση και τις γνώσεις σε management, στοιχεία απαραίτητα για στελέχη βιομηχανίας και επιχειρήσεων.

Το Τμήμα βρίσκεται σε μία διαρκή συνεργασία με πολλούς κλάδους βιομηχανιών και επιχειρήσεων μέσω ερευνητικών προγραμμάτων και παροχής υπηρεσιών, καθώς και μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Με τον τρόπο αυτό, οι φοιτητές του Τμήματος έχουν τη δυνατότητα γνωριμίας και συνεργασίας με συναδέλφους από τη βιομηχανία. Οι απόφοιτοι του Τμήματος μπορούν να εργαστούν μεταξύ άλλων:

- σε βιομηχανικές επιχειρήσεις (ενέργεια, διυλιστήρια, χημικές, τροφίμων, μετάλλων κ.α.)
- σε κατασκευαστικές επιχειρήσεις
- σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών
- σε γραφεία μελετών και συμβούλων
- σε αναπτυξιακές εταιρίες και οργανισμούς
- σε διεθνείς οργανισμούς (π.χ. Ευρωπαϊκή Ένωση)
- σε δημόσιες υπηρεσίες (π.χ. Νομαρχίες, Περιφέρειες, Υπουργεία)
- σε ερευνητικά ινστιτούτα και πανεπιστήμια
- ως ελεύθεροι επαγγελματίες μηχανικοί

2.3 Διοίκηση του Τμήματος

2.3.1 Συνέλευση Τμήματος

Σύμφωνα με το άρθρο 28 του Ν. 4957/2022 κυρίαρχο όργανο του Τμήματος είναι η Συνέλευση Τμήματος (Σ.Τ.) που απαρτίζεται από: α) τον Πρόεδρο του Τμήματος, β) τον Αντιπρόεδρο του Τμήματος, γ) τους Διευθυντές των Τομέων, εφόσον υφίστανται Τομείς στο Τμήμα, δ) όλα τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, αν ο συνολικός αριθμός που υπηρετεί σε αυτό δεν υπερβαίνει τον αριθμό σαράντα (40), ε) έναν (1) εκπρόσωπο από κάθε κατηγορία των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος, εφόσον υπηρετεί μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας και στ) εκπροσώπους των φοιτητών που αντιστοιχούν σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνόλου των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος των περ. α) έως δ), με ελάχιστη εκπροσώπηση ενός (1) φοιτητή ανά κύκλο σπουδών, εφόσον το Τμήμα οργανώνει προγράμματα σπουδών και για τους τρεις κύκλους.

Το άρθρο 30 παρ. 2 του Ν. 4957/2022 καθορίζει τις αρμοδιότητες της Σ.Τ., που είναι να χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του στο πλαίσιο της πολιτικής της Σχολής και του Ιδρύματος, να εισηγείται προς την Κοσμητεία το αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος, να συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος και να τον υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), να καταρτίζει το μητρώο γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος, να καταρτίζει το μητρώο εσωτερικών και εξωτερικών εκλεκτόρων για την εκλογή και εξέλιξη των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), να παρέχει γνώμη για την ίδρυση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία, μεταβολή επιστημονικού πεδίου ή κατάργηση Τομέων του Τμήματος, και ούτω καθεξής. Οι κυριότερες αρμοδιότητες του Προέδρου του Τμήματος είναι να μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της Σ.Τ. και να προϊστάται των υπηρεσιών του Τμήματος.

Η Σ.Τ. συνεδριάζει τακτικά τη δεύτερη (2^η) Τετάρτη κάθε μήνα στις 13:15 και εκτάκτως όταν προκύπτουν ανάγκες σύγκλησης. Την Σ.Τ. υποβοηθούν μία σειρά από Επιτροπές Εργασίας, έργο των οποίων είναι η επεξεργασία διαφόρων ακαδημαϊκών, ερευνητικών και λειτουργικών θεμάτων του Τμήματος. Η σύνθεση των επιτροπών αυτών για το ακαδημαϊκό έτος 2024-25 είναι η ακόλουθη:

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Λειτουργίας & Ασφάλειας Κτιρίων

Συντονιστής: Ο εκάστοτε Πρόεδρος Τμήματος
Μέλη: Οι εκάστοτε Συντονιστές των Τομέων

2. Βιβλιοθήκης & Δημοσιευμάτων

Συντονιστής: Γ. Κοζανίδης
Μέλη: Δ. Παντελής – Κ. Ρήτος

3. Πληροφορικής & Δικτύων

Συντονιστής Κ. Ρήτος
Μέλη Ν. Αράβας– Δ. Παντελής

4. Δημοσίων Σχέσεων

Συντονιστής Αλ. Κερμανίδης

5. Ακαδημαϊκών & Φοιτητικών Θεμάτων

Συντονιστής Μ. Αγόρας
Μέλη Γ. Λυμπερόπουλος - Ν. Πελεκάσης

6. Συντήρησης Κτιρίου

Συντονιστής Ε. Μπουζάκης
Μέλη Αν. Σταματέλλος – Γ. Χαραλάμπους

7. Προγράμματος Erasmus

Συντονιστής Γ. Χαραλάμπους
Αναπληρωτής Αν. Σταματέλλος

8. Επιτροπή Καταστροφής Υλικών

Συντονιστής Εμ. Μπουζάκης
Μέλη Ι. Μαρίνος, Αθ. Βέργος
Αναπληρωτής Συντονιστής Γ. Χαραλάμπους
Αναπληρωματικά Μέλη Ι. Λυχνάρopoulos, Σ. Κόντου

9. Θεμάτων Αποφοίτων

Συντονιστής Αν. Σταματέλλος
Αναπληρωτής Εμ. Μπουζάκης

10. Επιτροπή Ηθικής Δεοντολογίας και Έρευνας

Συντονιστής Κ. Αμπουντώλας
Μέλη Γ. Χαραλάμπους, Κ. Παπαδημητρίου

11. Παράβασης Κανονισμού Εξετάσεων

Μέλη Οι εκάστοτε Διευθυντές των Τομέων

12. Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ)

Συντονιστής	Δ. Παντελής
Μέλη	Εμ. Μπουζάκης, Κων. Ρήτος
13. Παρακολούθηση Εργασιών του Νέου Κτιρίου	
Συντονιστής	Κ. Αμπουντώλας
Μέλη	Αν. Σταματέλλος, Αλ. Κερμανίδης

2.4 Οργάνωση του Τμήματος

2.4.1 Τομείς του Τμήματος

Στο Τμήμα έχουν αναπτυχθεί τρεις (3) Τομείς που καλύπτουν το γνωστικό αντικείμενο του Μηχανολόγου Μηχανικού με ιδιαίτερη έμφαση στις διεργασίες της μηχανολογικής και χημικής βιομηχανίας, καθώς και στις τεχνικές οργάνωσης και διοίκησης της παραγωγικής διαδικασίας της μεταποίησης. Οι Τομείς αυτοί είναι:

1. Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας
2. Τομέας Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών, και
3. Τομέας Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης.

Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας

Γνωστικό Αντικείμενο

Ο Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα της Θερμοδυναμικής, Θερμικών Μηχανών, Τεχνολογίας Καύσης, Συστημάτων Μετατροπής Ενέργειας, Εναλλακτικών & Ήπιων Μορφών Ενέργειας, Ρευστομηχανικής, Αερο και Αεριοδυναμικής, Περιβαλλοντικής Ρευστομηχανικής, Αντλιών, Στροβιλομηχανών, Συστημάτων Προώθησης, Υπολογιστικής Ρευστοδυναμικής, Διαγνωστικής Ροών, Εμβιομηχανικής, Πολυφασικών Ροών, Μετάδοσης Θερμότητας, Βιομηχανικής Ψύξης & Κλιματισμού, Κρυογονικής, Φαινομένων Μεταφοράς, Κινητικής Θεωρίας-Εξίσωσης Boltzmann, Μικρορευστοδυναμικής, Τεχνικής Φυσικών & Χημικών Διεργασιών, Σχεδιασμού Συσκευών Διεργασιών, Τεχνολογίας Αντιρρύπανσης, Τεχνολογίας Προστασίας Περιβάλλοντος, Τεχνολογίας Καύσης, Δυναμικής & Ελέγχου Ενεργειακών Συστημάτων και Ενεργειακής Οικονομίας.

Προσωπικό

α. Μέλη ΔΕΠ

Μποντόζογλου Βασίλειος

Καθηγητής Φαινομένων Μεταφοράς - Συσκευών Φυσικών

	Διεργασιών
Παπαθανασίου Αθανάσιος	Καθηγητής Διεργασιών Διαμόρφωσης και Ροϊκών Ιδιοτήτων Πολυμερών Σύνθετων Μέσων
Πελεκάσης Νικόλαος	Καθηγητής Υπολογιστικής Ρευστοδυναμικής
Ρήτος Κωνσταντίνος	Επίκουρος Καθηγητής Συμπιεστών Ροών- Στροβιλομηχανών
Σταματέλλος Αναστάσιος	Καθηγητής Μηχανών Εσωτερικής Καύσης
Τσιακάρης Παναγιώτης	Καθηγητής Συστημάτων Μετατροπής Ενέργειας – Κατάλυση, Υλεκτροκατάλυση, Κυψέλες Καυσίμου
Χαραλάμπους Γεώργιος	Αναπληρωτής Καθηγητής Θερμορευστοδυναμικών Διεργασιών με Ενεργειακές Εφαρμογές

β. Γραμματειακή Υποστήριξη

Σαχινίδου Νικολέττα	Γραμματέας	Γραμματεία Τομέα ΕΔΑ & Εργ. ΕΣΜΕ, Δρ.ΠΘ, ΙΔΑΧ
---------------------	------------	-----------------------------------------------

γ. Τεχνική Υποστήριξη

Ζώγου Ολυμπία	Εργ. Θερμ/κής & Θερμ. Μηχ.	Δρ. Μηχανολόγος Μηχ/κος, ΙΔΑΧ
Κόντου Σωτηρία	Εργ. Εναλ. Συστημάτων Μετ. Ενέργειας	Δρ. Μηχανολόγος Μηχ/κος, ΙΔΑΧ

Τομέας Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών

Γνωστικό Αντικείμενο

Ο Τομέας Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα της Στατικής & Δυναμικής, Αντοχής των Υλικών, Υπολογιστικής Μηχανικής, Πεπερασμένων Στοιχείων, Ελαστικότητας, Πλαστικότητας, Μηχανικής της Θραύσης, Μηχανικής των Συνεχών Μέσων, Μηχανικής των Κατασκευών, Ευστάθειας των Κατασκευών, Ταλαντώσεων & Δυναμικής των Μηχανών, Κυματικών Μεταδόσεων, Κατασκευαστικής Ανάλυσης & Σχεδιασμού Μηχανών, Μηχανολογικού Σχεδιασμού, Αναγνώρισης Συστημάτων, Διαγνωστικής, Προγνωστικής & Αξιοπιστίας Μηχανικών Συστημάτων, Αυτομάτου Ελέγχου, Ρομποτικής, Φυσικής Μεταλλουργίας, Μηχανικής Συμπεριφοράς των Υλικών, Κονιομεταλλουργίας, Τεχνολογίας των Μεταλλικών-Κεραμικών-Πολυμερικών & Σύνθετων Υλικών, Χύτευσης & Συγκολλήσεων, Μηχανικής & Τεχνολογίας των Κατεργασιών Μορφοποίησης, Μη-συμβατικών Κατεργασιών, Εργαλειομηχανών, Τριβολογίας, και Μετρολογίας.

Προσωπικό

α. Μέλη ΔΕΠ

Αγόρας Μιχάλης	Επίκουρος Καθηγητής Μη Γραμμικών Σύνθετων Υλικών – Θεωριών Ομογενοποίησης
Αράβας Νικόλαος	Καθηγητής Υπολογιστικής Μηχανικής των Κατασκευών
Καραμάνος Σπυρίδων	Καθηγητής Υπολογιστικών Μεθόδων - Πεπερασμένων Στοιχείων των Κατασκευών
Κερμανίδης Αλέξης	Αναπληρωτής Καθηγητής Μηχανικής Συμπεριφοράς Μεταλλικών Υλικών
Μπουζάκης Εμμανουήλ	Αναπληρωτής Καθηγητής Κατεργασιών Μορφοποίησης Υλικών
Παπαδημητρίου Κων/νος	Καθηγητής Δυναμικής των Κατασκευών
Χαϊδεμενόπουλος Γρηγόριος	Καθηγητής Φυσικής Μεταλλουργίας – Ανάπτυξης Κραμάτων & Σύγχρονων Κατεργασιών

β. Γραμματειακή Υποστήριξη

Παππά Θεοδώρα	Γραμματέας	Γραμματεία Τομέα ΜΥΚ
---------------	------------	----------------------

γ. Τεχνική Υποστήριξη

Δρ. Χασιώτης Νικόλαος	Εργ. Μηχανουργικής Τεχν/γίας	Μεταλλουργός Μηχ/κος, ΙΔΑΧ
Δρ. Καμούτση Ελένη	Εργαστήριο Υλικών	Μεταλλουργός Μηχ/κος, ΙΔΑΧ

Τομέας Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης

Γνωστικό Αντικείμενο

Ο Τομέας Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης καλύπτει τα γνωστικά αντικείμενα της Εφαρμοσμένης Στατιστικής, Επιχειρησιακής Έρευνας, Στρατηγικής Επιχειρήσεων, Βιομηχανικής Οικονομικής & Διοίκησης, Σχεδιασμού & Προγραμματισμού Παραγωγής και Μεταφορών, Ελέγχου Ροής Υλικών, Ποιοτικού Ελέγχου, Διοίκησης Ολικής Ποιότητας, Αξιοπιστίας & Συντήρησης Τεχνολογικών Συστημάτων, Χρήσης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, Συστημάτων Λήψης Αποφάσεων, και Συστημάτων Πληροφοριών Διοίκησης. Επίσης, ο Τομέας καλύπτει τα γνωστικά

αντικείμενα των Εφαρμοσμένων Μαθηματικών, της Αριθμητικής Ανάλυσης και του Προγραμματισμού που καλύπτουν τις γενικότερες ανάγκες του Τμήματος.

Προσωπικό

α. Μέλη ΔΕΠ

Αμπουντώλας Κωνσταντίνος	Αναπληρωτής Καθηγητής Συστημάτων Αυτομάτου Ελέγχου στη Μηχανολογία
Ζηλιασκόπουλος Αθανάσιος	Καθηγητής Βελτιστοποίησης Συστημάτων Παραγωγής / Μεταφορών
Κοζανίδης Γεώργιος	Αναπληρωτής Καθηγητής Μεθόδων Βελτιστοποίησης Συστημάτων Παραγωγής/Υπηρεσιών
Λυμπερόπουλος Γεώργιος	Καθηγητής Στοχαστικών Μεθόδων στη Διοίκηση Παραγωγής
Παντελής Δημήτριος	Αναπληρωτής Καθηγητής Στοχαστικών Προτύπων Επιχειρησιακής Έρευνας στη Βιομηχανική Διοίκηση
Σαχαρίδης Γεώργιος	Αναπληρωτής Καθηγητής Επιχειρησιακής Έρευνας στη Βιομηχανική Διοίκηση

β. Γραμματειακή Υποστήριξη

Χρονοπούλου Φωτεινή	Γραμματέας	Γραμματεία Τομέα ΟΠΒΔ, ΠΜΣ ΔΕΑΛ, ΙΔΑΧ
Φώτου Θεσσαλία	Γραμματέας	Γραμματεία Τομέα ΟΠΒΔ, ΜΥ

2.4.2 Εργαστήρια του Τμήματος

Στους παραπάνω Τομείς αναπτύσσονται δέκα (10) εργαστήρια που καλύπτουν συναφείς ομάδες γνωστικών αντικειμένων και τεχνογνωσίας του Μηχανολόγου Μηχανικού.

Τομέας Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας

Εργαστήριο Θερμοδυναμικής & Θερμικών Μηχανών (Διευθυντής: Α. Σταματέλλος)
(Θερμοδυναμική, Καύση, Θερμικοί Σταθμοί, Θερμικές Στροβιλομηχανές, Μηχανές Εσωτερικής Καύσης, Τεχνολογίες Αέριας Αντιρρύπανσης, Διαγνωστική Αεριοστροβίλων και Ατμοστροβίλων, Ψυκτικές Μηχανές, Κλιματισμός, Σχεδιασμός & Έλεγχος Ενεργειακών Συστημάτων)

Εργαστήριο Ρευστομηχανικής & Στροβιλομηχανών (Διευθυντής: Ν. Πελεκάσης)

(Ρευστομηχανική, Αερο & Αεριοδυναμική, Τύρβη & Χάος, Ρεολογία Πολυμερών, Αεροελαστικότητα, Μαγνητοϋδροδυναμική & Σύντηξη, Πολυφασικές Ροές Ρευστών/Σωματιδίων, Περιβαλλοντικές Ροές

& Ρύπανση, Ροή Αίματος, Αεροδυναμική Καύσης, Αντλίες, Στροβιλομηχανές, Συστήματα Πρόωσης, Ασταθή Αεροδυναμικά Φορτία & Ανεμογεννήτριες, Ανάμιξη & Διάχυση σε Τυρβώδεις Ροές, Υπολογιστική Ρευστοδυναμική, Διαγνωστική Ροών με Laser, Οπτική Απεικόνιση Ροών)

Εργαστήριο Φυσικών & Χημικών Διεργασιών (Διευθυντής: Β. Μποντόζογλου)

(Φυσικές & Χημικές Διεργασίες, Φαινόμενα Μεταφοράς, Πολυφασικές Ροές, Συσκευές Θερμικών Διεργασιών και Διεργασιών Μεταφοράς Μάζας, Τεχνολογία Αντιρρύπανσης, Κινητική Θεωρία-Εξίσωση Boltzmann, Μικρορευστοδυναμική, Τεχνολογία Κενού, Μαγνητοϋδροδυναμική, Γεωθερμία, Γεωθερμικές Αντλίες Θερμότητας, Εξοικονόμηση νερού κ.λ.π.)

Εργαστήριο Εναλλακτικών Συστημάτων Μετατροπής Ενέργειας (Διευθυντής: Π. Τσιακάρας)

(Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Καταλυτικών και Ηλεκτροκαταλυτικών Συστημάτων για Ορθολογικότερη Χρήση της Ενέργειας Τεχνολογία Ανανεώσιμων και Εναλλακτικών Μορφών Ενέργειας, Σχεδιασμός & Ανάπτυξη Προηγμένων Ηλεκτροχημικών Συσκευών για τη Μετατροπή και Αποθήκευση Ενέργειας: Fuel Cells, Electrolyzers, Electrochemical Reactors, Supercapacitors, Batteries, Τεχνολογίες Παραγωγής και Αποθήκευσης Υδρογόνου, Έμβιο-Ηλεκτροχημική Μηχανική: Electrochemical Sensors, Pacemakers, e.t.c.).

Τομέας Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών

Εργαστήριο Μηχανικής & Αντοχής των Υλικών (Διευθυντής: Ν. Αράβας)

(Μηχανική των Υλικών, Υπολογιστική Μηχανική, Πεπερασμένα Στοιχεία, Ελαστικότητα, Πλαστικότητα, Μηχανική των Θραύσεων, Μηχανική των Συνεχών Μέσων, Εμβιομηχανική, Μηχανική των Κατασκευών, Μηχανικές Δοκιμές, Μηχανική Συμπεριφορά Υλικών).

Εργαστήριο Υλικών (Διευθυντής: Γ. Χαϊδεμενόπουλος)

(Φυσική Μεταλλουργία, Χαρακτηρισμός Υλικών, Μηχανικές Ιδιότητες, Διάβρωση, Χύτευση, Συγκολλήσεις, Κατεργασίες Υλικών με Δέσμες Laser, Υπολογιστική Θερμοδυναμική Κραμάτων Υπολογιστικός Σχεδιασμός Κραμάτων και Κατεργασιών (Χάλυβες και Κράματα Αλουμινίου), Ψαθυροποίηση Υδρογόνου Κραμάτων Αλουμινίου, Πλαστικότητα Μετασχηματισμού σε Χάλυβες Υψηλής Αντοχής (TRIP, Medium-Mn).

Εργαστήριο Μηχανουργικών Κατεργασιών (Διευθυντής: Εμ. Μπουζάκης)

(Μηχανουργική Τεχνολογία, Εργαλειομηχανές, Μηχανολογικός Σχεδιασμός, Δυναμική Μηχανών, Τριβολογία, Μετρολογία).

Εργαστήριο Δυναμικής Συστημάτων (Διευθυντής: Κ. Παπαδημητρίου)

(Ανάλυση & Σχεδιασμός Δυναμικών Συστημάτων, Ταλαντώσεις και Δυναμική Μηχανών, Στοχαστική Δυναμική των Κατασκευών, Αναγνώριση, Διαγνωστική, Προγνωστική & Αξιοπιστία Μηχανικών Συστημάτων).

Τομέας Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης

Εργαστήριο Οργάνωσης Παραγωγής (Διευθυντής: Γ. Λυμπερόπουλος)

(Επιχειρησιακή έρευνα, Εφαρμοσμένη πιθανοθεωρία, Έλεγχος συστημάτων παραγωγής/αποθεμάτων, Χρονικός προγραμματισμός παραγωγής, Διαχείριση αξιοπιστίας και συντήρησης τεχνολογικών συστημάτων, Σχεδιασμός αγορών ηλεκτρικής ενέργειας)

Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Διευθυντής: Γ. Σαχαρίδης)

(Ανάπτυξη, Σχεδιασμός και Υλοποίηση Προηγμένων Αλγορίθμων Βελτιστοποίησης Συστημάτων Παραγωγής, Logistics και Μεταφορών. Το Εργαστήριο Επικεντρώνει τις ερευνητικές του προσπάθειες σε χρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά και Εθνικά Προγράμματα σε συνεργασία με Βιομηχανικούς Εταίρους)

2.4.3 Γραμματεία του Τμήματος

Προϊσταμένη Γραμματείας Τμήματος:	Παππά Ελένη	τηλ: 24210-74011
Υπάλληλος Γραμματείας:	Γιαλμανίδη Αρχοντούλα	τηλ: 24210-74007/74010
Υπάλληλος Γραμματείας ΠΜΣ ΔΕΑΛ	Χρονοπούλου Φαίη	τηλ:24210-74055
Υπάλληλος Γραμματείας ΠΜΣ ΑΔΕΣ:	Παππά Θεοδώρα & Σαχινίδου Νικολέττα	τηλ: 24210-74008 τηλ: 24210-74210

Η Γραμματεία του Τμήματος είναι αρμόδια για διοικητικά, ακαδημαϊκά και φοιτητικά θέματα. Ειδικότερα, η Γραμματεία επιλαμβάνεται Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Θεμάτων (εγγραφές, φοιτητών, μετεγγραφές, κατατακτήριες εξετάσεις πτυχιούχων ΑΕΙ και ΤΕΙ, τήρηση αρχείων βαθμολογιών φοιτητών, υποτροφίες, σύνταξη καταστάσεων φοιτητών σύμφωνα με τη δήλωση

επιλογής μαθημάτων, έκδοση πιστοποιητικών, αλλά επίσης και διοικητικών θεμάτων όπως η διεκπεραίωση εκλογών νέων μελών ΔΕΠ και η πρόσληψη προσωπικού, η τήρηση αρχείου προσωπικού κτλ.).

Σημ.: Η Γραμματεία δέχεται τους φοιτητές/τριες Τρίτη, Τετάρτη Πέμπτη κατά τις ώρες 12:00-14:00.

2.4.4 Ηλεκτρομηχανουργείο του Τμήματος

Το Ηλεκτρομηχανουργείο του Τμήματος έχει στόχο την τεχνική κάλυψη των εκπαιδευτικών εργαστηρίων και των ερευνητικών προγραμμάτων. Το Ηλεκτρομηχανουργείο εξοπλίζεται συνεχώς με τα απαραίτητα εργαλεία, όργανα, συσκευές και μηχανήματα.

2.4.5 Βιβλιοθήκη του ΠΘ

Οι ανάγκες βιβλιοθήκης των φοιτητών του Τμήματος καλύπτονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη. Η Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας είναι μία από τις πρώτες μηχανοργανωμένες ακαδημαϊκές βιβλιοθήκες στην Ελλάδα. Το Τμήμα συμμετείχε ενεργά στην εκπόνηση για τον "Εκσυγχρονισμό των Υπηρεσιών της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ΠΘ". Όλες οι συναλλαγές (δανεισμός, κρατήσεις, παραγγελίες) γίνονται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στο Βόλο.

Το Τμήμα δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στη Βιβλιοθήκη ως μέσον εκπαίδευσης και έρευνας. Η βιβλιοθήκη διαθέτει χιλιάδες τίτλους βιβλίων και πλήθος τίτλων περιοδικών που καλύπτουν σημαντικό εύρος των γνωστικών αντικειμένων του Μηχανολόγου Μηχανικού. Επίσης, παρέχεται η δυνατότητα της ηλεκτρονικής πρόσβασης μέσω του διαδικτύου σε μεγάλο αριθμό επιστημονικών περιοδικών των σημαντικότερων εκδοτικών οίκων, όπως Elsevier Science, ASME, AIAA, ASM, ASCE. Η Βιβλιοθήκη είναι ανοικτή για τους φοιτητές, τα μέλη ΔΕΠ και τους λοιπούς Διδάσκοντες και ερευνητές καθώς και για όλους τους ενδιαφερόμενους μελετητές της ευρύτερης περιοχής.

2.4.6 Αίθουσα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Το Τμήμα έχει δώσει ιδιαίτερη βαρύτητα στην ανάπτυξη μιας σύγχρονης αίθουσας Η/Υ για την εξυπηρέτηση των εκπαιδευτικών αναγκών του. Ο εξοπλισμός, που βρίσκεται σε συνεχή διαδικασία αναβάθμισης, περιλαμβάνει 24 προσωπικούς υπολογιστές κατάλληλα δικτυωμένους με υποστήριξη ενός Server HP σε περιβάλλον Windows καθώς και εκτυπωτή δικτύου. Το διαθέσιμο

λογισμικό περιλαμβάνει MSDN Universal (C++, Visual Basic, J++, Visual Fortran Pro 6.6) MS- Office, Autocad, Inventor, Mechanical Desktop, SPSS, MATLAB και Mathematica. Τέλος το κτίριο του Τμήματος διαθέτει σύγχρονη εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης που καλύπτει όλα τα εργαστήρια, τις αίθουσες και τα γραφεία.

2.4.7 Γραφείο Διεθνών Σχέσεων - ERASMUS του Τμήματος

Υπεύθυνος: Γεώργιος Χαραλάμπους, Επίκουρος Καθηγητής

Το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Τμήματος είναι συν-αρμόδιο με το Κεντρικό Γραφείο Διεθνών Σχέσεων για την ενημέρωση, διοικητική υποστήριξη και επίλυση πρακτικών ζητημάτων του προγράμματος ανταλλαγής LLP/ERASMUS, σε ότι αφορά τους εισερχόμενους και τους εξερχόμενους φοιτητές.

2.4.8 Συγγράμματα από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος

1. Ν. Αράβας, «Καρτεσιανοί Τανυστές», Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Θεσσαλίας, 2005.
2. Ν. Αράβας, «Μηχανική των Υλικών, Τόμος Πρώτος: Εισαγωγή στη Μηχανική των Υλικών και τη Γραμμική Ελαστικότητα», Εκδόσεις Τζιόλας, Θεσσαλονίκη, 2014.
3. Ν. Αράβας, «Μηχανική των Υλικών, Τόμος Δεύτερος: Ανάλυση Ελαστικών Δοκών», Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Θεσσαλίας, 2008.
4. Β. Μποντόζογλου, "Εισαγωγή στις Φυσικές Διεργασίες: Θεωρητικό Υπόβαθρο και Βασικές Εφαρμογές", Εκδόσεις Κάλλιπος (ηλ/κό βιβλίο), 2015, ISBN 978-618-82124-7-3.
5. Γ.Ν. Χαϊδεμενόπουλος, Φυσική Μεταλλουργία, Εκδόσεις Τζιόλα, 2007, ISBN 960-418-117-3.
6. Γ.Ν. Χαϊδεμενόπουλος, Εισαγωγή στις Συγκολλήσεις, Εκδόσεις Τζιόλα, 2010, ISBN 978-960-418-258-9.
7. Δ.Ι. Παντελής, Β. Παπάζογλου, Γ.Ν. Χαϊδεμενόπουλος, Επιστήμη και Τεχνολογία Συγκολλήσεων, Εκδόσεις Τζιόλα, 2011, ISBN 978-960-418-658-7.
8. G.N. Haidemenopoulos, Physical Metallurgy – Principles and Design, in English, CRC Press, Taylor & Francis, USA, 2018, ISBN 978-1-138-62768-0.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ



http://www.mie.uth.gr/n_page.asp?id=5



Integrated Master

3. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

3.1 Διαμόρφωση και Χρονοδιάγραμμα Σπουδών

Οι σπουδές του Μηχανολόγου Μηχανικού στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας για τους εισαχθέντες φοιτητές από το ακαδημαϊκό έτος 2011-2012 περιλαμβάνουν σαράντα επτά (47) εξαμηνιαία μαθήματα, από τα οποία δύο (2) είναι υποχρεωτικά μαθήματα ξένης γλώσσας. Τα υπόλοιπα 45* αποτελούνται από:

38 Υποχρεωτικά Μαθήματα (Υ)

3 Μαθήματα Υποχρεωτικά Κατεύθυνσης (ΥΚ)

4 Μαθήματα Επιλογής (Ε)

Όλα τα μαθήματα έχουν τον ίδιο συντελεστή βαρύτητας και πιστώνονται με έξι (6) πιστωτικές μονάδες (ECTS) έκαστο, έχοντας εβδομαδιαία διάρκεια πέντε (5) ωρών, εκτός των μαθημάτων ξένης γλώσσας που είναι διάρκειας τριών (3) ωρών εβδομαδιαίως και δεν πιστώνεται με μονάδες ECTS. Συνολικά, για την απόκτηση του διπλώματος Μηχανολόγου Μηχανικού απαιτούνται τριακόσιες (302) μονάδες ECTS εκ των οποίων οι διακόσιες εβδομήντα (270) προέρχονται από τα σαράντα πέντε (45) μαθήματα ($45 \times 6 = 270$), οι τριάντα (30) από τη διπλωματική εργασία, και οι υπόλοιπες δύο (2) από την εκπόνηση πρακτικής άσκησης.

Ολοκληρώνοντας το 3ο ακαδ. έτος των σπουδών τους, συμπεριλαμβανομένης και της εξεταστικής του Σεπτεμβρίου, οι φοιτητές/τριες εγγράφονται σε μαθήματα του επομένου έτους εφόσον έχουν επιτύχει τουλάχιστον σε 23 από τα 30 μαθήματα (υποχρεωτικά και υποχρεωτικά κατεύθυνσης) των πρώτων τριών ετών (1ο έως 6ο εξάμηνο), πλην της ξένης γλώσσας. Εντός των 23 αυτών μαθημάτων πρέπει να περιλαμβάνονται τουλάχιστον 8 από τα εξής 12 μαθήματα: Εφαρμοσμένα Μαθηματικά Ι (1ου εξαμ.), Προγραμματισμός Η/Υ (1ου εξαμ.), Εφαρμοσμένη Στατιστική Ι (1ου εξαμ.), Εφαρμοσμένα Μαθηματικά ΙΙ (2ου εξαμ.), Μηχανική-Στατική (2ου εξαμ.), Θερμοδυναμική Ι (2ου εξαμ.), Δυναμική (3ου εξαμ.), Γραμμικός Προγραμματισμός (3ου εξαμ.), Μαθηματικός Προγραμματισμός (4ου εξαμ.), Μηχανική Υλικών Ι (4ου εξαμ.), Μηχανική Ρευστών Ι (4ου εξαμ.), Μετάδοση Θερμότητας Ι (5ου εξαμ.).

Τα μαθήματα που παρακολουθούν οι φοιτητές σε κάθε εξάμηνο κατά τη διάρκεια των σπουδών τους διαμορφώνουν το ατομικό τους Πρόγραμμα Σπουδών. Λαμβάνοντας υπόψη προγράμματα ελληνικών και ξένων πανεπιστημίων, έχει διαμορφωθεί ένα ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, το οποίο συνιστάται να ακολουθούν όλοι οι φοιτητές. Το ενδεικτικό

πρόγραμμα σπουδών έχει διαμορφωθεί με αντικειμενικό σκοπό να επιτρέπει, κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, την ολοκλήρωση των σπουδών στον ελάχιστο δυνατό χρόνο των δέκα (10) εξαμήνων. Σύμφωνα με το πρόγραμμα αυτό, οι σπουδές προχωρούν από τα γενικά προς τα ειδικά μαθήματα και το βάρος των σπουδών ισοκατανέμεται σε όλα τα εξάμηνα. Επίσης, προβλέπεται σε κάθε εξάμηνο του προγράμματος να υπάρχουν όλα τα μαθήματα τα οποία δίνουν τις απαραίτητες γνώσεις για την παρακολούθηση των μαθημάτων των επόμενων εξαμήνων.

Κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα να διαμορφώσει το ατομικό του Πρόγραμμα Σπουδών στη βάση του ενδεικτικού Προγράμματος του Κεφαλαίου 4. Συνιστάται στους φοιτητές να αποφεύγουν να παραβιάζουν τη χρονική σειρά των υποχρεωτικών μαθημάτων, όπως αυτή ορίζεται στο ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών, έτσι ώστε να μην προκύπτουν δυσκολίες στην παρακολούθηση βασικών μαθημάτων εξαιτίας της έλλειψης προαπαιτούμενων γνώσεων. Τα υποχρεωτικά μαθήματα παρακολουθούνται μόνον από τους φοιτητές του αντίστοιχου ή μεγαλύτερων εξαμήνων. Δηλαδή, δεν είναι δυνατή η παρακολούθηση υποχρεωτικών μαθημάτων από φοιτητές που βρίσκονται σε μικρότερο εξάμηνο από εκείνο στο οποίο εντάσσεται το μάθημα στο ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών.

Το πρόγραμμα σπουδών ολοκληρώνεται με την επιτυχή εξέταση σε 4 μαθήματα που επιλέγονται ελεύθερα από το φοιτητή, ανεξάρτητα από την κατεύθυνση που έχει επιλέξει. Ο κατάλογος των μαθημάτων επιλογής απαρτίζεται από λίγα γενικά μαθήματα επιλογής, που προσφέρονται συνήθως στα τελευταία εξάμηνα, και από έναν μεγάλο αριθμό ειδικών μαθημάτων που προφέρονται από τις κατευθύνσεις (οι κατευθύνσεις που λειτουργούν στο Τμήμα περιγράφονται στην επόμενη ενότητα). **Ο φοιτητής μπορεί να επιλέξει σε όλη τη διάρκεια των σπουδών του επτά (7) μαθήματα επιλογής**, από τα οποία θα πρέπει να επιτύχει τουλάχιστον στα τέσσερα (4) (απόφαση της υπ'αριθμ. 317^{ης}/17-7-2024 συνεδρίασης της Σ.Τ.). Στην αναλυτική βαθμολογία αναγράφονται όλα τα μαθήματα στα οποία έχει επιτύχει, αλλά στον τελικό βαθμό διπλώματος προσμετρώνται τα 4 μαθήματα με το μεγαλύτερο βαθμό.

Επίσης, το Τμήμα παρέχει τη δυνατότητα στους προπτυχιακούς φοιτητές των δύο τελευταίων ετών να επιλέγουν τέσσερα (4), κατά μέγιστο, από τα μαθήματα ελεύθερης επιλογής τους από τον κατάλογο μαθημάτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, μετά από σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντος και του επιβλέποντος της Διπλωματικής Εργασίας.

*: Οι φοιτητές που εισήχθησαν πριν από το ακαδημαϊκό έτος 2004-2005 θα ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με σαρανταένα (41) υποχρεωτικά μαθήματα, τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης και πέντε (5) μαθήματα ελεύθερης επιλογής (σύνολο 50 μαθήματα + 2 μαθήματα ξένης γλώσσας).

*: Οι φοιτητές που εισήχθησαν το ακαδημαϊκό έτος 2004-2005 θα ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με σαράντα δύο (42) υποχρεωτικά μαθήματα, τέσσερα ή πέντε (4 ή 5) υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης και πέντε ή τέσσερα (5 ή 4) μαθήματα ελεύθερης επιλογής (σύνολο 51 μαθήματα + 2 μαθήματα ξένης γλώσσας).

*: Οι φοιτητές που εισήχθησαν από το ακαδημαϊκό έτος 2005-2006 έως και το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 θα ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με σαράντα τρία (43) υποχρεωτικά μαθήματα, τέσσερα ή πέντε (4 ή 5) υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης και πέντε ή τέσσερα (5 ή 4) μαθήματα ελεύθερης επιλογής (σύνολο 52 μαθήματα + 2 μαθήματα ξένης γλώσσας).

3.1.1 Κατευθύνσεις

Στο τέλος του 5ου εξαμήνου των σπουδών του, ο φοιτητής επιλέγει μία κατεύθυνση σπουδών. Με τον τρόπο αυτό επιλέγει την περιοχή στην οποία επιθυμεί να εξειδικευθεί. Οι κατευθύνσεις που λειτουργούν είναι οι ακόλουθες και βρίσκονται σε πλήρη αντιστοιχία με τους 3 τομείς του Τμήματος:

- K1: Ενέργεια, Βιομηχανικές Διεργασίες & Αντιρρυπαντική Τεχνολογία
(Γνωστικό Αντικείμενο: Το ίδιο με του αντίστοιχου Τομέα.)
- K2: Μηχανική, Υλικά & Κατεργασίες
(Γνωστικό Αντικείμενο: Το ίδιο με του αντίστοιχου Τομέα.)
- K3: Οργάνωση Παραγωγής & Βιομηχανική Διοίκηση
(Γνωστικό Αντικείμενο: Το ίδιο με του αντίστοιχου Τομέα.)

Με την επιλογή κατεύθυνσης, ο φοιτητής υποχρεώνεται να παρακολουθήσει τα τρία καθορισμένα υποχρεωτικά μαθήματα της συγκεκριμένης κατεύθυνσης, όπως παρακάτω:

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας (Κ1)

Υπολογιστικές Μέθοδοι στην Ενεργειακή Περιοχή	(7ο Εξ.)(ΥΚ1)
Συσκευές Θερμικών Διεργασιών	(8ο Εξ.)(ΥΚ1)
Θέρμανση-Ψύξη-Κλιματισμός	(9ο Εξ.)(ΥΚ1)

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών (Κ2)

Μέθοδος Πεπερασμένων Στοιχείων	(6ο Εξ.)(ΥΚ2)
Μηχανική Συμπεριφορά των Υλικών	(6ο Εξ.)(ΥΚ2)
Εισαγωγή στην Πλαστικότητα	(7ο Εξ.)(ΥΚ2)

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης (Κ3)

Ακέραιος Προγραμματισμός & Συνδυαστική Βελτιστοποίηση	(6ο Εξ.)(ΥΚ3)
Προσομοίωση Βιομηχανικής Παραγωγής	(7ο Εξ.)(ΥΚ3)
Αξιοπιστία και Συντήρηση Τεχνολογικών Συστημάτων	(9ο Εξ.)(ΥΚ3)

ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Κάθε μάθημα έχει έναν χαρακτηρισμό όπως επεξηγείται παρακάτω:

- Υ** Υποχρεωτικό κοινό μάθημα
- Υ1** Υποχρεωτικό κοινό μάθημα που προσφέρεται από τον Τομέα Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Τεχνολογίας Αντιρρύπανσης
- Υ2** Υποχρεωτικό κοινό μάθημα που προσφέρεται από τον Τομέα Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών
- Υ3** Υποχρεωτικό κοινό μάθημα που προσφέρεται από τον Τομέα Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης
- ΥΚ1** Υποχρεωτικό μάθημα Κατεύθυνσης Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Τεχνολογίας Αντιρρύπανσης
- ΥΚ2** Υποχρεωτικό μάθημα Κατεύθυνσης Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών
- ΥΚ3** Υποχρεωτικό μάθημα Κατεύθυνσης Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης
- ΕΚ1** Μάθημα επιλογής που προσφέρεται από τον Τομέα Ενέργειας, Βιομηχανικών Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας
- ΕΚ2** Μάθημα επιλογής που προσφέρεται από τον Τομέα Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών
- ΕΚ3** Μάθημα επιλογής που προσφέρεται από τον Τομέα Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης
- Ε** Γενικό Μάθημα Επιλογής

3.1.2 Διάρκεια Σπουδών

Η ελάχιστη δυνατή διάρκεια σπουδών είναι (10) εξάμηνα. Το 10^ο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της Διπλωματικής εργασίας. Κάθε εξάμηνο έχει ελάχιστη διάρκεια διδασκαλίας δεκατρείς (13) εβδομάδες. Κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, δε γίνονται μαθήματα και εξετάσεις στις ακόλουθες ημερομηνίες:

Χειμερινό Εξάμηνο

28η Οκτώβριου 2024	Εθνική Εορτή
17η Νοεμβρίου 2024	Μνήμη Πολυτεχνείου
6η Δεκεμβρίου 2024	Αγ. Νικόλαος, Πολιούχος
23 Δεκ. 2024 - 5 Ιαν. 2025	Διακοπές Χριστουγέννων
30 Ιανουαρίου 2025	Τριών Ιεραρχών

Εαρινό Εξάμηνο

3η Μαρτίου 2025	Καθαρά Δευτέρα
25η Μαρτίου 2025	Εθνική Εορτή
14 Απριλίου – 27 Απριλίου 2025	Μ. Δευτέρα - Κυριακή του Θωμά
1η Μαΐου 2025	Πρωτομαγιά
9η Ιουνίου 2025	Εορτή του Αγ. Πνεύματος

3.2 Πρόγραμμα Σπουδών

1 ^ο Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			ECTS
ΞΓ0101	Ξένη Γλώσσα	Υ	0
ΓΕ0101	Εφαρμοσμένα Μαθηματικά Ι	Υ	6
ΓΕ1000	Χημεία για Μηχανικούς	Υ	6
ΓΕ1200	Προγραμματισμός Η/Υ	Υ	6
ΜΥ0200	Εισαγωγή στις Μηχανικές Κατεργασίες	Υ2	6
ΟΠ0211	Εφαρμοσμένη Στατιστική Ι	Υ3	6
			Συν. 30
2 ^ο Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΞΓ0102	Ξένη Γλώσσα	Υ	0
ΓΕ0102	Εφαρμοσμένα Μαθηματικά ΙΙ	Υ	6
ΓΕ0501	Φυσική	Υ	6
ΕΝ0101	Θερμοδυναμική Ι	Υ1	6
ΜΥ0400	Μηχανική -Στατική	Υ2	6
ΜΥ0101	Μηχανολογικό Σχέδιο με Η/Υ	Υ2	6
			Συν. 30

Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών

3° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΓΕ0103	Συνήθεις Διαφορικές Εξισώσεις	Υ	6
ΕΝ0112	Θερμοδυναμική ΙΙ	Υ1	6
ΜΥ0600	Τεχνολογία Υλικών	Υ2	6
ΜΥ0500	Δυναμική	Υ2	6
ΟΠ0500	Γραμμικός Προγραμματισμός	Υ3	6
			Συν. 30
4° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΓΕ0104	Διαφορικές Εξισώσεις με Μερικές Παραγώγους	Υ	6
ΕΝ0201	Μηχανική Ρευστών Ι	Υ1	6
ΜΥ2100	Μηχανική των Υλικών Ι	Υ2	6
ΜΥ0700	Φυσική Μεταλλουργία	Υ2	6
ΟΠ1300	Μαθηματικός Προγραμματισμός	Υ3	6
			Συν. 30
5° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΓΕ0105	Αριθμητικές Μέθοδοι	Υ	6
ΓΕ0106	Ηλεκτροτεχνία - Ηλεκτρικές Μηχανές	Υ	6
ΕΝ0301	Μετάδοση Θερμότητας	Υ1	6
ΜΥ0802	Μηχανική των Υλικών ΙΙ	Υ2	6
ΟΠ0600	Στοχαστικά Πρότυπα στην Επιχειρησιακή Έρευνα	Υ3	6
			Συν. 30
6° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΜΥ1400	Αυτόματος Έλεγχος	Υ	6
ΕΝ0402	Αεροδυναμική**	Υ1	6
ΕΝ0202	Μηχανική Ρευστών ΙΙ	Υ1	6
ΜΥ0900	Στοιχεία Μηχανών	Υ2	6
ΜΥ3100	Μέθοδος των Πεπερασμένων Στοιχείων	ΥΚ2	6
ΜΥ1300	Μηχανική Συμπεριφορά Υλικών	ΥΚ2	6
ΟΠ3400	Ακέραιος Προγραμματισμός & Συνδυαστική Βελτιστοποίηση	ΥΚ3	6
ΕΠ0701	Εισαγωγή στους Επιστημονικούς Υπολογισμούς	Ε	6
ΕΝ0302	Εφαρμογές Μετάδοσης Θερμότητας (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	6
ΕΝ0510	Φαινόμενα Μεταφοράς** (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	6
*Σημείωση: Ο κάθε φοιτητής συμπληρώνει 30 μονάδες ECTS ανάλογα με την Κατεύθυνση και τα μαθήματα επιλογής που θα επιλέξει			*Συν. 30
7° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΕΝ0901	Φυσικές Διεργασίες	Υ1	6
ΕΝ0600	Στροβιλομηχανές	Υ1	6

Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών

ΜΥ1800	Ταλαντώσεις και Δυναμική Μηχανών	Υ2	6
ΟΠ0901	Οργάνωση & Διοίκηση εργοστασίων	Υ3	6
ΕΝ0800	Υπολογιστικές Μέθοδοι στην Ενεργειακή Περιοχή	ΥΚ1	6
ΜΥ0601	Εισαγωγή στην Πλαστικότητα	ΥΚ2	6
ΟΠ1600	Προσομοίωση Βιομηχανικής Παραγωγής	ΥΚ3	6
ΕΝ0701	Μοντελοποίηση και Υπολογιστική Ανάλυση Διεργασιών με χρήση του λογισμικού Openfoam (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	6
ΕΝ2300	Επιστήμη και Τεχνολογία Συγκολλήσεων	ΕΚ2	6
ΜΥ3210	Αστοχίες Μηχανολογικών Στοιχείων και Κατασκευών	ΕΚ2	6
ΜΥ2701	Κατεργασίες Διαμορφώσεων	ΕΚ2	6
	*Σημείωση: Ο κάθε φοιτητής συμπληρώνει 30 μονάδες ECTS ανάλογα με την Κατεύθυνση και τα μαθήματα επιλογής που θα επιλέξει		*Συν. 30
8° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΕΝ0900	Μηχανές Εσωτερικής Καύσης	Υ1	6
ΜΥ2702	Κατεργασίες με Αφαίρεση Υλικού	Υ2	6
ΟΠ0700	Διαχείριση Ποιότητας	Υ3	6
ΟΠ0902	Σχεδιασμός και Προγραμματισμός Παραγωγής	Υ3	6
ΕΝ1200	Συσκευές Θερμικών Διεργασιών	ΥΚ1	6
ΕΝ3500	Προηγμένα Συστήματα Μετατροπής Ενέργειας	ΕΚ1	6
ΔΜ0014	Υπολογιστική Ρευστοδυναμική με Πεπερασμένα Στοιχεία (εάν διατεθούν πιστώσεις)	ΕΚ1	6
ΕΝ2500	Ρεολογία και Μορφοποίηση Πολυμερών Υλικών (δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	6
ΜΥ1100	Σύνθετα Υλικά	ΕΚ2	6
ΜΥ3301	Υπολογιστική Δυναμική των Μηχανικών Συστημάτων	ΕΚ2	6
ΜΥ3500	Επιλογή Υλικών στο Μηχανολογικό Σχεδιασμό	ΕΚ2	6
ΟΠ0801	Η Επιστήμη των Δεδομένων στη Διοίκηση της Εφοδιαστικής	ΕΚ3	6
ΟΠ0802	Συντονισμός Εφοδιαστικής Αλυσίδας (εάν διατεθούν πιστώσεις)	ΕΚ3	6
	*Σημείωση: Ο κάθε φοιτητής συμπληρώνει 30 μονάδες ECTS ανάλογα με την Κατεύθυνση και τα μαθήματα επιλογής που θα επιλέξει		*Συν. 30
9° Εξάμηνο (χειμερινό)			
ΕΝ2400	Τεχνολογία Βιομηχανικής Αντιρρύπανσης	Υ1	6
ΕΝ1600	Θέρμανση - Ψύξη - Κλιματισμός	ΥΚ1	6
ΟΠ0810	Αξιοπιστία & Συντήρηση Τεχνολογικών Συστημάτων	ΥΚ3	6
ΕΠ0901	Μοντέρνα Θεωρία Ελέγχου	Ε	6

ΕΠ0902	Ρομποτική (δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	Ε	6
ΕΝ3400	Σχεδιασμός Ενεργειακών Συστημάτων	ΕΚ1	6
ΜΥ3300	Μηχανική των Κατασκευών	ΕΚ2	6
ΟΠ0903	Υπολογιστικά Εργαλεία και Λογισμικό στην Επιχειρησιακή Έρευνα	ΕΚ3	6
ΟΠ0904	Θεωρία Παιγνίων	ΕΚ3	6
ΕΠΕΑΕΚ3	Κείμενα Τέχνης, Επιστήμης και Πολιτισμού: θεωρία και ανάλυση (δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	Ε	6
*Σημείωση: Ο κάθε φοιτητής συμπληρώνει 30 μονάδες ECTS ανάλογα με την Κατεύθυνση και τα μαθήματα επιλογής που θα επιλέξει			*Συν. 30
10° Εξάμηνο (εαρινό)			
Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας		Υ	Συν. 30
Πρακτική Άσκηση			
* Οι πιστωτικές μονάδες ECTS της Πρακτικής Άσκησης είναι δύο (2), λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος και αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος.		Υ	2
			Σύνολο ECTS: 302

**Σύμφωνα με απόφαση της υπ'αριθμ. 305/2-10-2023 έκτακτης συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος: Το μάθημα «Αεροδυναμική» μετετράπη σε Υ1 από ΕΚ1 και το μάθημα «Φαινόμενα μεταφοράς» μετετράπη σε ΕΚ1 από Υ1

- Για φοιτητές οι οποίοι έχουν επιτύχει ήδη στα «Φαινόμενα Μεταφοράς» θα προσμετρηθεί το εν λόγω μάθημα ως Υ1 και δεν απαιτείται η παρακολούθηση της «Αεροδυναμικής» (θα μπορούν ωστόσο να δηλώσουν και να εξεταστούν στην «Αεροδυναμική» η οποία θα προσμετρηθεί ως ΕΚ1 αν το επιθυμούν και δεν έχουν καλύψει τον αριθμό των μαθημάτων επιλογής για τη λήψη του διπλώματος).
- Για φοιτητές οι οποίοι έχουν επιτύχει στην «Αεροδυναμική» ως ΕΚ1 και δεν έχουν επιτύχει στα «Φαινόμενα Μεταφοράς», η «Αεροδυναμική» θα προσμετρηθεί ως Υ1 και θα πρέπει τα «Φαινόμενα Μεταφοράς» να αντικατασταθούν από ένα μάθημα επιλογής.
- Φοιτητές οι οποίοι δεν έχουν επιτύχει σε κανένα από τα ανωτέρω μαθήματα θα πρέπει να επιλέξουν και να παρακολουθήσουν την «Αεροδυναμική» ως Υ1, καθώς και ένα μάθημα επιλογής από τα προσφερόμενα στη θέση των «Φαινομένων Μεταφοράς».
- Τα «Φαινόμενα Μεταφοράς» δεν θα διδαχθούν το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025.

Οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν μαθήματα επιλογής από τις ακόλουθες κατηγορίες:

- A) Από τα προπτυχιακά μαθήματα επιλογής του Τμήματος
- B) Από τα υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης διαφορετικής από αυτήν που έχουν επιλέξει
- B) Από τα μεταπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος (μέχρι και 4)
- Γ) Από μαθήματα επιλογής άλλων Τμημάτων (μέχρι και 2 με 6 ECTS)

3.3 Υποχρεώσεις των Φοιτητών

3.3.1 Δήλωση Παρακολούθησης Μαθημάτων

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και εντός τακτής προθεσμίας που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, κάθε φοιτητής πρέπει να υποβάλει στην Ηλεκτρονική Γραμματεία δήλωση μαθημάτων η οποία να περιλαμβάνει τα μαθήματα που αποφάσισε να παρακολουθήσει στο συγκεκριμένο εξάμηνο. Με τη δήλωση αυτή, ο φοιτητής αποκτά το δικαίωμα:

- α) να παραλάβει τα διδακτικά βοηθήματα των μαθημάτων αυτών, και
- β) να συμμετάσχει στις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών.

Προσοχή: Εκπρόθεσμες δηλώσεις δε γίνονται αποδεκτές σύμφωνα με απόφαση της υπ' αριθ. 301/14-6-2023 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος. Το Σύστημα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας κλείνει μετά την παρέλευση της σχετικής προθεσμίας και δεν είναι δυνατή η υποβολή δήλωσης μαθημάτων, ούτε η συμμετοχή στις εξετάσεις των μαθημάτων.

Κάθε φοιτητής μπορεί σε κάθε εξάμηνο των σπουδών του να δηλώσει για παρακολούθηση το πολύ μέχρι τέσσερα (4) μαθήματα επιπλέον του αριθμού των μαθημάτων που συνιστώνται στο ενδεικτικό πρόγραμμα για το εξάμηνο στο οποίο βρίσκεται, δηλ. 'n+4' μαθήματα, όπου 'n' ο αριθμός των μαθημάτων του τρέχοντος εξαμήνου και τέσσερα μαθήματα (4) προηγούμενων εξαμήνων (απόφαση της υπ' αριθμ. 325/11-9-2024 συνεδρίασης της Σ.Τ.). Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τους φοιτητές του 9^{ου} και του 10^{ου} εξαμήνου.

Μάθημα επιλογής που έχει δηλωθεί περιλαμβάνεται υποχρεωτικά στο ατομικό πρόγραμμα σπουδών του φοιτητή. Αλλαγή σε μάθημα επιλογής μπορεί να πραγματοποιηθεί εντός αποκλειστικής προθεσμίας **15 ημερών** από την επίσημη ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων του συγκεκριμένου εξαμήνου.

Σε κάθε χειμερινό (αντίστοιχα εαρινό) εξάμηνο μπορούν να δηλωθούν μόνο εκείνα τα

μαθήματα τα οποία περιλαμβάνονται σε όλα τα χειμερινά (αντ. εαρινά) εξάμηνα του ισχύοντος ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών. Μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου δεν διδάσκονται στο εαρινό εξάμηνο και αντίστροφα. Αν ένας φοιτητής δεν υποβάλλει δήλωση στην αρχή του εξαμήνου, τότε θεωρείται ότι δεν θα παρακολουθήσει μαθήματα και, συνεπώς, δεν έχει δικαίωμα να αποκτήσει διδακτικά βοηθήματα ούτε να συμμετάσχει στις εξετάσεις αυτού του εξαμήνου.

3.3.2 Διδακτικά Βοηθήματα (<https://eudoxus.gr/>)

Κάθε φοιτητής έχει δικαίωμα να δηλώσει και να παραλάβει όσα διδακτικά βοηθήματα διατίθενται δωρεάν για εκείνα τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου, τα οποία έχει συμπεριλάβει για πρώτη φορά στη δήλωσή του μέσω του συστήματος (<https://eudoxus.gr/>). Όταν ένας φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του δηλώσει ένα μάθημα για δεύτερη φορά, δεν έχει δικαίωμα να παραλάβει πάλι τα διδακτικά βοηθήματα του μαθήματος.

3.3.3 Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι

Σύμφωνα με το θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου που εισήχθη κατά το ακαδ. έτος 1995-96, όλα τα μέλη ΔΕΠ εκτελούν χρέη συμβούλου σε φοιτητές/τριες όλων των ετών. Με τη βοήθεια του Ακαδημαϊκού Συμβούλου, οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα:

- να διαμορφώνουν το πρόγραμμα σπουδών που ταιριάζει περισσότερο στις προσωπικές ικανότητες, ενδιαφέροντα και δεξιότητές τους,
- να αποκτούν γνώσεις της επιστημονικής και επαγγελματικής εμπειρίας των συμβούλων τους, προσανατολιζόμενοι συγχρόνως επαγγελματικά, και
- να έχουν ένα συμπαραστάτη στις ακαδημαϊκές και προσωπικές δυσκολίες που πιθανόν να αντιμετωπίσουν κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους.

3.3.4 Εξετάσεις

Για τα μαθήματα που διδάσκονται σε ένα εξάμηνο υπάρχουν δύο εξεταστικές περιόδους. Η πρώτη περίοδος ορίζεται αμέσως μετά τη λήξη του συγκεκριμένου εξαμήνου. Η δεύτερη περίοδος ορίζεται τον Σεπτέμβριο, πριν την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. **Κάθε φοιτητής έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις εκείνων των μαθημάτων τα οποία έχει καθορίσει με τη δήλωση που κατέθεσε στην αρχή του εξαμήνου.**

(Βλ. Παράρτημα Α Κανονισμός Εξετάσεων - Κυρώσεις)

3.3.5 Πρακτική Άσκηση

Το Τμήμα έχει θεσμοθετήσει την Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) των φοιτητών ως υποχρεωτική από το ακαδημαϊκό έτος 1996-97. Η ΠΑ είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές του Τμήματος για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δύο (2) μηνών κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Η περάτωση της είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποφοίτηση από το Τμήμα. (Βλ. Παράρτημα Α Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης)

3.3.6 Πρόγραμμα Erasmus Plus

Κάθε φοιτητής έχει δικαίωμα μετακίνησης κατά τη διάρκεια των σπουδών του στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus Plus. Για να συμμετάσχει κάποιος φοιτητής στο πρόγραμμα Erasmus πρέπει:

1. να έχει επιτύχει στα μαθήματα του πρώτου κύκλου σπουδών, δηλαδή όχι σε λιγότερα από 23 μαθήματα,
2. να διαθέτει μέσο όρο βαθμολογίας κατ' ελάχιστο 6.5, και
3. να αποστέλλει κάθε μήνα είτε στον υπεύθυνο του Erasmus είτε στον αρμόδιο διδάσκοντα του κάθε μαθήματος το syllabus, το εκπαιδευτικό υλικό και τις εργασίες που παραδίδει στα μαθήματα που παρακολουθεί. (Περισσότερες πληροφορίες στο Γραφείο Διεθνών Σχέσεων: <http://erasmus.uth.gr/index.php/el/>).

3.3.7 Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας

Οι σπουδές του Μηχανολόγου Μηχανικού στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας ολοκληρώνονται με την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας που είναι μία εκτεταμένη μελέτη σε καθορισμένη επιστημονική περιοχή. Κάθε φοιτητής μπορεί να επιλέξει την περιοχή στην οποία θέλει να εκπονήσει τη Διπλωματική Εργασία του, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες του Τμήματος. Ο φοιτητής χρησιμοποιεί για την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας του τουλάχιστον ένα ολόκληρο ακαδημαϊκό εξάμηνο.

Την κατάθεση της Διπλωματικής Εργασίας ακολουθεί προφορική εξέταση ενώπιον της Τριμελούς Επιτροπής που γίνεται στις περιόδους Ιουνίου, Οκτωβρίου και Φεβρουαρίου σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία, **με την προϋπόθεση ότι ο φοιτητής έχει επιτύχει σε όλα τα μαθήματα που προβλέπονται από το κανονικό Πρόγραμμα Σπουδών.** Στο

Παράρτημα Α δίνεται ο κανονισμός που ρυθμίζει την ανάθεση, εκπόνηση και εξέταση των Διπλωματικών Εργασιών στο Τμήμα. **(Βλ. Παράρτημα Α Οδηγός Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας)**

Επιπλέον, δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να εκπονήσουν διπλωματική εργασία για ένα εξάμηνο σε πανεπιστημιακό ίδρυμα του εξωτερικού στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus Plus μετά από αίτηση στη Συνέλευση Τμήματος. Ορίζεται τριμελής συμβουλευτική επιτροπή από τη Συνέλευση του Τμήματος που θα επιβλέπει την πορεία εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας και αναγνωρίζεται η διπλωματική εργασία μετά από αίτηση στη Συνέλευση του Τμήματος και με τη σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

3.3.8 Βαθμός Διπλώματος

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 3094/10-5-2023 τ.Β' και την υπ' αριθμ. 325/11-9-2024 απόφαση της συνεδρίασης της Συνέλευσης του ΤΜΜ για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών, πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος και το συνολικό άθροισμα των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου σπουδών, όπως απεικονίζεται στην παρακάτω εξίσωση:

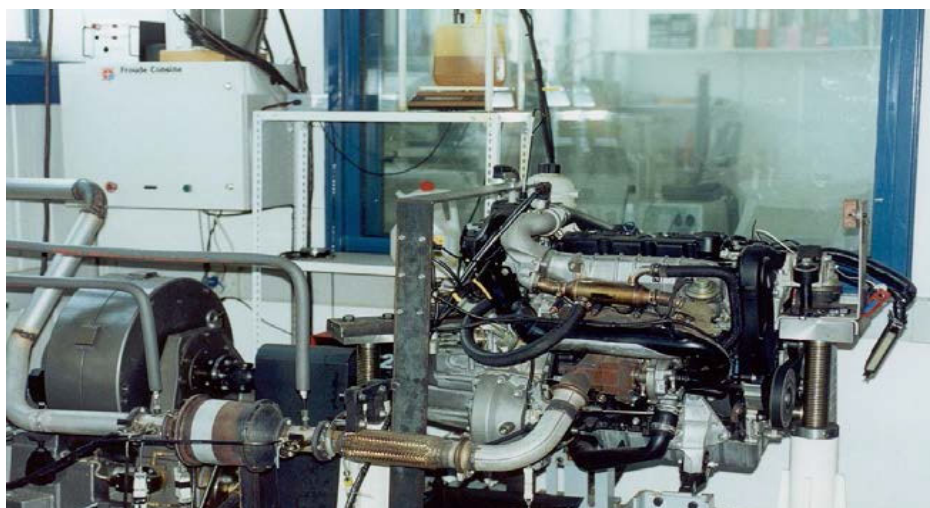
Βαθμός πτυχίου = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 +...+ Βαθμός εργασίας X ECTS εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

**Ο βαθμός Ξένης Γλώσσας I & II και η πρακτική άσκηση δε λαμβάνονται υπ' όψιν στον υπολογισμό του βαθμού Διπλώματος*

3.3.9 Προσδοκώμενα Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μετά την επιτυχή εκπλήρωση των απαιτήσεων του προγράμματος σπουδών, ο φοιτητής έχει εμβαθύνει στα θεμελιώδη γνωστικά αντικείμενα και τις βασικές αρχές της επιστήμης του μηχανολόγου μηχανικού. Μπορεί να χρησιμοποιήσει και να αναπτύξει υπολογιστικά και πειραματικά εργαλεία για την ανάλυση μηχανολογικών συστημάτων. Επίσης, μπορεί να συνθέσει τις παραπάνω γνώσεις και τεχνικές για την υποστήριξη και περαιτέρω ανάπτυξη σύγχρονων εφαρμογών της μηχανολογίας.

ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ



http://www.mie.uth.gr/n_mathimata_pro.asp

4. Περιγράμματα Μαθημάτων

1° Εξάμηνο (χειμερινό)			Περίγραμμα Μαθήματος
ΞΓ0101	Ξένη Γλώσσα	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_1_el.pdf
ΓΕ0101	Εφαρμοσμένα Μαθηματικά Ι	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_100_el.pdf
ΓΕ1000	Χημεία για Μηχανικούς	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_105_el.pdf
ΓΕ1200	Προγραμματισμός Η/Υ	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/Outline_101_el.pdf
ΜΥ0200	Εισαγωγή στις Μηχανικές Κατεργασίες	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_103_el.pdf
ΟΠ0211	Εφαρμοσμένη Στατιστική Ι	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_104_el.pdf
2° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΞΓ0102	Ξένη Γλώσσα	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_2_el.pdf
ΓΕ0102	Εφαρμοσμένα Μαθηματικά ΙΙ	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_200_el.pdf
ΓΕ0501	Φυσική	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_206_el.pdf
ΕΝ0101	Θερμοδυναμική Ι	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_204_el.pdf
ΜΥ0400	Μηχανική -Στατική	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_203_el.pdf
ΜΥ0101	Μηχανολογικό Σχέδιο με Η/Υ	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_102_el.pdf
3° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΓΕ0103	Συνήθειες Διαφορικές Εξισώσεις	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_300_el.pdf
ΕΝ0112	Θερμοδυναμική ΙΙ	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_304_el.pdf
ΜΥ0600	Τεχνολογία Υλικών	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_302_el.pdf
ΜΥ0500	Δυναμική	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_303_el.pdf
ΟΠ0500	Γραμμικός Προγραμματισμός	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_305_el.pdf
4° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΓΕ0104	Διαφορικές Εξισώσεις με Μερικές Παρανώνους	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_400_el.pdf
ΕΝ0201	Μηχανική Ρευστών Ι	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_403_el.pdf
ΜΥ2100	Μηχανική των Υλικών Ι	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_402_el.pdf
ΜΥ0700	Φυσική Μεταλλουργία	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_404_el.pdf
ΟΠ1300	Μαθηματικός Προγραμματισμός	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_401_el.pdf
5° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΓΕ0105	Αριθμητικές Μέθοδοι	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_501_el.pdf
ΓΕ0106	Ηλεκτροτεχνία - Ηλεκτρικές Μηχανές	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_604_el.pdf
ΕΝ0301	Μετάδοση Θερμότητας	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_503_el.pdf
ΜΥ0802	Μηχανική των Υλικών ΙΙ	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_502_el.pdf
ΟΠ0600	Στοχαστικά Πρότυπα στην Επιχειρησιακή	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_500_el.pdf

Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών

6° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			
ΜΥ1400	Αυτόματος Έλεγχος	Υ	http://www.mie.uth.gr/files/outline_803_el.pdf
ΕΝ0402	Αεροδυναμική	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_619_el.pdf
ΕΝ0202	Μηχανική Ρευστών ΙΙ	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_603_el.pdf
ΜΥ0900	Στοιχεία Μηχανών	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_504_el.pdf
ΜΥ3100	Μέθοδος των Πεπερασμένων Στοιχείων	ΥΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_620_el.pdf
ΜΥ1300	Μηχανική Συμπεριφορά Υλικών	ΥΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_621_el.pdf
ΟΠ3400	Ακέραιος Προγραμματισμός & Συνδυαστική Βελτιστοποίηση	ΥΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_731_el.pdf
ΕΠ0701	Εισαγωγή στους Επιστημονικούς	Ε	http://www.mie.uth.gr/files/outline_704_el.pdf
ΕΝ0302	Εφαρμογές Μετάδοσης Θερμότητας (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_618_el.pdf
ΕΝ0510	Φαινόμενα Μεταφοράς (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_602_el.pdf
7° Εξάμηνο (χειμερινό) (ν=5)			
ΕΝ0901	Φυσικές Διεργασίες	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_EN0901_el.pdf
ΕΝ0600	Στροβιλομηχανές	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_702_el.pdf
ΜΥ1800	Ταλαντώσεις και Δυναμική Μηχανών	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_703_el.pdf
ΟΠ0901	Οργάνωση & Διοίκηση εργοστασίων	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_700_el.pdf
ΕΝ0800	Υπολογιστικές Μέθοδοι στην Ενεργειακή Περιοχή	ΥΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_710_el.pdf
ΜΥ0601	Εισαγωγή στην Πλαστικότητα	ΥΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_622_el.pdf
ΟΠ1600	Προσομοίωση Βιομηχανικής Παραγωγής	ΥΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_730_el.pdf
ΕΝ0701	Μοντελοποίηση και Υπολογιστική Ανάλυση Διεργασιών με χρήση του λογισμικού Openfoam (Δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	ΕΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_712_el.pdf
ΕΝ2300	Επιστήμη και Τεχνολογία Συγκολλήσεων	ΕΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_729_el.pdf
ΜΥ3210	Αστοχίες Μηχανολογικών Στοιχείων και Κατασκευών	ΕΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_MY3210_el.pdf
ΜΥ2701	Κατεργασίες Διαμορφώσεων	ΕΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_728_el.pdf
8° Εξάμηνο (εαρινό) (ν=5)			

Οδηγός Προπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών

EN0900	Μηχανές Εσωτερικής Καύσης	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_802_el.pdf
ΜΥ2702	Κατεργασίες με Αφαίρεση Υλικού	Υ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_801_el.pdf
ΟΠ0700	Διαχείριση Ποιότητας	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_600_el.pdf
ΟΠ0902	Σχεδιασμός και Προγραμματισμός	Υ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_800_el.pdf
EN1200	Συσκευές Θερμικών Διεργασιών	ΥΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_911_el.pdf
EN3500	Προηγμένα Συστήματα Μετατροπής Ενέργειας	EΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_818_el.pdf
ΔΜ0014	Υπολογιστική Ρευστοδυναμική με Πεπερασμένα Στοιχεία (εάν διατεθούν πιστώσεις)	EΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_819_el.pdf
EN2500	Ρεολογία και Μορφοποίηση Πολυμερών Υλικών	EΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_820_el.pdf
ΜΥ1100	Σύνθετα Υλικά	EΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_MY1100_el.pdf
ΜΥ3301	Υπολογιστική Δυναμική των Μηχανικών Συστημάτων	EΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_826_el.pdf
ΜΥ3500	Επιλογή Υλικών στο Μηχανολογικό Σχεδιασμό	EΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_MY3500_el.pdf
ΟΠ0801 ΟΠ0801	Η Επιστήμη των Δεδομένων στη Διοίκηση της Εφοδιαστικής Αλυσίδας	EΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_838_el.pdf
ΟΠ0802	Συντονισμός Εφοδιαστικής Αλυσίδας (εάν διατεθούν πιστώσεις)	EΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_837_el.pdf
9 ^ο Εξάμηνο (χειμερινό)			
EN2400	Τεχνολογία Βιομηχανικής Αντιρρύπανσης	Υ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_900_el.pdf
EN1600	Θέρμανση - Ψύξη - Κλιματισμός	ΥΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_910_el.pdf
ΟΠ0810	Αξιοπιστία & Συντήρηση Τεχνολογικών Συστημάτων	ΥΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_630_el.pdf
ΕΠ0901	Μοντέρνα Θεωρία Ελέγχου	E	http://www.mie.uth.gr/files/outline_932_el.pdf
ΕΠ0902	Ρομποτική (δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος)	E	http://www.mie.uth.gr/files/outline_EP0902_el.pdf
EN3400	Σχεδιασμός Ενεργειακών Συστημάτων	EΚ1	http://www.mie.uth.gr/files/outline_917_el.pdf
ΜΥ3300	Μηχανική των Κατασκευών	EΚ2	http://www.mie.uth.gr/files/outline_927_el.pdf
ΟΠ0903	Υπολογιστικά Εργαλεία και Λογισμικό στην Επιχειρησιακή Έρευνα	EΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_930_el.pdf
ΟΠ0904	Θεωρία Παιγνίων	EΚ3	http://www.mie.uth.gr/files/outline_938_el.pdf
ΕΠΕΑΕΚ3	Κείμενα Τέχνης, Επιστήμης και Πολιτισμού: θεωρία και ανάλυση (δε θα διδαχθεί το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025)	E	http://www.mie.uth.gr/files/outline_1111_el.pdf

ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ & ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ



http://www.mie.uth.gr/n_staff_categories.asp

5. ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

5.1 Διδακτικό & Ερευνητικό Προσωπικό (ΔΕΠ)

A/A	Όνοματεπώνυμο	Βαθμίδα	Πληροφορίες - Link
1	Αγόρας Μιχάλης	Επ. καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=305
2	Αμπουντώλας Κωνσταντίνος	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=341
3	Αράβας Νικόλαος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=4
4	Ζηλιασκόπουλος Αθανάσιος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=11
5	Καραμάνος Σπυρίδων	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=12
6	Κερμανίδης Αλέξης	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=187
7	Κοζανίδης Γεώργιος	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=140
8	Λυμπερόπουλος Γεώργιος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=13
9	Μποντόζογλου Βασίλειος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=15
10	Μπουζάκης Εμμανουήλ	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=351
11	Παντελής Δημήτριος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=79
12	Παπαδημητρίου Κωνσταντίνος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=16
13	Παπαθανασίου Αθανάσιος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=201
14	Πελεκάσης Νικόλαος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=17
15	Ρήτος Κωνσταντίνος	Επ. καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=352
16	Σαχαρίδης Γεώργιος	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=243
17	Σταματέλλος Αναστάσιος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=19
18	Τσιακάρης Παναγιώτης	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=21
19	Χαϊδεμενόπουλος Γρηγόριος	Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=22
20	Χαραλάμπους Γεώργιος	Αν. Καθηγητής	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=329

5.2 Διδάσκοντες Ε.ΔΙ.Π

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Πληροφορίες - Link
1	Γιασαφάκη Δήμητρα	Ε.ΔΙ.Π	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=371
2	Λυχνάρη Ιωάννης	Ε.ΔΙ.Π	http://www.mie.uth.gr/n_staff_edip.asp
3	Χουλιάρη Σωτηρία	Ε.ΔΙ.Π	http://www.mie.uth.gr/n_staff_edip.asp

5.3 Μέλη Ε.Τ.Ε.Π

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Πληροφορίες - Link
1	Βέργος Αθανάσιος	Ε.Τ.Ε.Π.	http://www.mie.uth.gr/n_staff_edip.asp
2	Δαφερέρας Αναστάσιος	Ε.Τ.Ε.Π.	http://www.mie.uth.gr/n_staff_edip.asp
3	Μαρίνος Ιωάννης	Ε.Τ.Ε.Π.	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp

5.4 Διοικητικό Προσωπικό Τεχνικής και Διοικητικής Υποστήριξης

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Πληροφορίες - Link
1	Ζώγου Ολυμπία	Τεχνική υποστήριξη εργαστηρίου Θερμοδυναμικής & Θερμικών Μηχανών	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=185
2	Καμούτση Ελένη	Τεχνική υποστήριξη εργαστηρίου Υλικών	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=144
3	Κόντου Σωτηρία	Τεχνική υποστήριξη εργαστηρίου Εναλλακτικών Συστημάτων Μετατροπής Ενέργειας	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=119
4	Χασιώτης Νικόλαος	Δρ. Μεταλλουργός Μηχανικός, Εξειδικευμένη Τεχνική υποστήριξη Τμήματος	http://www.mie.uth.gr/n_one_staff.asp?cid=1&id=70

5.1 Διοικητικό Προσωπικό

A/A	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα	Πληροφορίες - Link
1	Γιαλμανίδη Αρχοντούλα	Γραμματεία Τ.Μ.Μ.	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
2	Παππά Θεοδώρα - Κυριακή	Γραμματεία Τομέα Μηχανικής, Υλικών & Κατεργασιών, Γραμματεία ΠΜΣ ΑΔΕΣ	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
3	Παππά Ελένη	Γραμματεία Τ.Μ.Μ.	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
4	Σαχινίδου Νικολέττα	Γραμματεία Τομέα Ενέργειας Διεργασιών & Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας, Γραμματεία ΠΜΣ ΑΔΕΣ	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
5	Σταμάτογλου Χρύσα	Γραμματεία	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
6	Φώτου Θεσσαλία	Γραμματεία Τομέα Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp
7	Χρονοπούλου Φωτεινή	Γραμματεία Τομέα Οργάνωσης Παραγωγής & Βιομηχανικής Διοίκησης, Γραμματεία ΠΜΣ ΔΕΑΛ	http://www.mie.uth.gr/n_staff_dioik_texn.asp

5.5 Επίτιμοι Διδάκτορες

Την 21η Νοεμβρίου 1996 σε τελετή που έγινε στο μεγάλο αμφιθέατρο του κτιρίου «Αλ. Δελμούζος» στο συγκρότημα της Σχολής Επιστημών του Ανθρώπου στο Βόλο, το ΤΜΜ αναγόρευσε τον καθηγητή του Παν/μίου της Στουτγάρδης κ. Ιωάννη (John) Αργύρη – Βολιώτη και γόνο της οικογένειας του μεγάλου Έλληνα μαθηματικού Κων. Καραθεοδωρή – ως Επίτιμο Διδάκτορά του σε αναγνώριση της διεθνούς προσφοράς του στις επιστήμες του Μηχανικού.

5.6 Διατελέσαντα Μέλη ΔΕΠ

Ανδρίτσος Νικόλαος, (2003-2023), Ομότιμος Καθηγητής (Αρ. Απ. Συγκλήτου 299/22-12-2023)

Βαλουγεώργης Δημήτριος, (1998-2024), Ομότιμος Καθηγητής (Αρ. Απ. Σ.Τ. 327/9-10-2024)

Βλάχος Νικόλαος, Καθηγητής (1992-2010), Ομότιμος Καθηγητής (2011)

Μπακούρος Ιωάννης, Επίκουρος Καθηγητής (1996-2004)

Σταπουντζής Ερρίκος, Καθηγητής (2000-2018)

† Πετρόπουλος Γεώργιος, Επίκουρος Καθηγητής (1996-2010)

† Σταμάτης Αναστάσιος, Αναπληρωτής Καθηγητής (2004-2015)

6. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

6.1 Οδηγός Εκπόνησης Διπλωματικών Εργασιών

1. Φιλοσοφία / Σκοπός

Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας εκτελούνται Διπλωματικές Εργασίες από τελειόφοιτους φοιτητές (10^ο εξάμηνο) σε ένα ευρύ φάσμα γνωστικών περιοχών της ειδικότητας του Μηχανολόγου Μηχανικού. Οι εργασίες αυτές έχουν διπλό στόχο, αφενός να εισαγάγουν τον προπτυχιακό φοιτητή στην έρευνα και σε μελετητικές δραστηριότητες υψηλού επιπέδου, και αφετέρου να δώσουν τη δυνατότητα σε ένα νέο τμήμα να αναπτύξει ερευνητικές δραστηριότητες χρησιμοποιώντας το δικό του ανθρώπινο δυναμικό.

2. Διαδικασία Επιλογής & Ανάθεσης Διπλωματικών Εργασιών

Για την επιλογή και ανάθεση των διπλωματικών εργασιών έχει διαμορφωθεί Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Διπλωματικών Εργασιών <https://diplomatiki.mie.uth.gr/node/541> στο οποίο οφείλουν να υποβάλουν αίτηση οι φοιτητές για να τους ανατεθεί διπλωματική εργασία. **Ειδικότερα:**

1. Δημιουργείται ετήσια on-line βάση με θέματα διπλωματικών εργασιών. Για κάθε θέμα εμφανίζεται το μέλος ΔΕΠ που το προτείνει, ο τίτλος, η περίληψη του (συνοπτική περιγραφή), πιθανές προαπαιτούμενες δεξιότητες (π.χ. μαθήματα, αναλυτικές/υπολογιστικές δεξιότητες, γνώση ειδικού λογισμικού, γλωσσών προγραμματισμού, κλπ.), και βοηθητικό υλικό ή αναφορές (π.χ. κάποιο άρθρο, κείμενο παλαιότερης εργασίας, κλπ.). Επίσης διευκρινίζεται το κατά πόσον η διπλωματική είναι ατομική ή ομαδική (π.χ. για δύο φοιτητές)
2. Στην αρχή του ακαδημαϊκού έτους, κάθε μέλος ΔΕΠ υποβάλει στην online βάση προτεινόμενα θέματα, καθώς και ένα ελεύθερο θέμα για την περίπτωση που ένας φοιτητής έχει να προτείνει ο ίδιος θέμα διπλωματικής εργασίας.
3. Οι φοιτητές που ενδιαφέρονται να ξεκινήσουν διπλωματική εργασία, έχουν στη διάθεσή τους ένα μικρό χρονικό διάστημα για επίσκεψη στους καθηγητές και διευκρινιστικές ερωτήσεις. Στη συνέχεια, δηλώνουν στην on-line βάση θεμάτων υποχρεωτικά όλα τα θέματα του Τομέα Κατεύθυνσής τους με αριθμητική σειρά προτίμησης. Θέματα αυτόματου ελέγχου μπορεί να είναι διαθέσιμα σε διαφορετικές κατευθύνσεις, ανάλογα με την

εφαρμογή και την κρίση του διδάσκοντα. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται στο μέσον του ακαδημαϊκού έτους για τα θέματα που δεν έχουν δεσμευτεί από φοιτητές στην αρχή του χειμερινού εξαμήνου. Πριν την έναρξη της δεύτερης κατανομής, τα μέλη ΔΕΠ έχουν την δυνατότητα να τροποποιήσουν τυχόν θέματα που δεν έχουν δεσμευτεί, εφόσον το επιθυμούν.

4. Η ανάθεση των θεμάτων στους φοιτητές γίνεται σύμφωνα με τη δηλωθείσα σειρά προτίμησης, λαμβάνοντας υπόψη τον μέσο όρο της βαθμολογίας τους στα μαθήματα στα οποία έχουν ως τότε εξεταστεί με επιτυχία. Ο φοιτητής με τον μεγαλύτερο μέσο όρο παίρνει την πρώτη προτίμησή του, οι επόμενος σε βαθμό φοιτητής παίρνει την υψηλότερη επιλογή του από τα θέματα που απομένουν κλπ. Η επιλογή αυτή γίνεται αυτόματα (αλγοριθμικά) από την on-line βάση. Ειδικά για τις διπλωματικές που απαιτούν δύο άτομα, το σύστημα επιλέγει δύο φοιτητές οι οποίοι θα συνεργαστούν. Στη συνέχεια, κάθε φοιτητής πρέπει να εισέλθει στο σύστημα και να αποδεχθεί ή να απορρίψει την διπλωματική που του ανατέθηκε. Η βάση ενημερώνεται αυτόματα ώστε να φαίνονται τα θέματα που είναι ακόμη διαθέσιμα, και η διαδικασία δήλωσης προτιμήσεων και ανάθεσης θεμάτων επαναλαμβάνεται για μία ακόμη φορά (2^{ος} γύρος). Στον 2^ο γύρο έχουν δικαίωμα συμμετοχής και οι φοιτητές που απέρριψαν την ανάθεση του 1^{ου} γύρου.
5. Εξαίρεση στην διαδικασία του βήματος 4 αποτελεί η επιλογή για κάποιο θέμα συγκεκριμένου φοιτητή (ή φοιτητών) απ' ευθείας από το μέλος ΔΕΠ, επειδή ο φοιτητής πληροί ειδικές προϋποθέσεις κατά την κρίση του μέλους ΔΕΠ. Στην περίπτωση αυτή, το θέμα εμφανίζεται στη λίστα του αντίστοιχου μέλους ΔΕΠ, αλλά η βάση θεμάτων ονοματίζει τον φοιτητή και εμφανίζει το θέμα ως μη διαθέσιμο.
6. Η συνηθισμένη διάρκεια της διπλωματικής εργασίας είναι ένα ακαδημαϊκό εξάμηνο. Παράταση της εκπόνησης έως το ένα έτος είναι αποδεκτή, ενώ περαιτέρω παράταση απαιτεί τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος και έγκριση από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Στην τελευταία περίπτωση, ο επιβλέπων καθηγητής επιβαρύνεται με αυτόν τον φοιτητή, πέραν των επιπλέον φοιτητών του νέου ακαδημαϊκού έτους.
7. Φοιτητής που έχει αναλάβει με την παραπάνω διαδικασία θέμα διπλωματικής εργασίας και δεν έχει ξεκινήσει την εργασία του μέσα σε τρεις μήνες, χάνει την ευκαιρία να το συνεχίσει. Η διακοπή της εργασίας του φοιτητή σε ένα θέμα διπλωματικής εργασίας γίνεται

από την Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή. Ο φοιτητής υποχρεώνεται να επαναλάβει τη διαδικασία επιλογής όποτε αυτός επιλέξει, ενώ το θέμα εμφανίζεται ως διαθέσιμο για το επόμενο εξάμηνο.

Προσοχή:

Με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος φοιτητές που χρωστούν πάνω από 8 μαθήματα δεν μπορούν να αναλάβουν την εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας και τυχόν αιτήσεις τους θα απορρίπτονται αυτόματα από το Πληροφοριακό Σύστημα.

Η ανάθεση της διπλωματικής εργασίας ολοκληρώνεται με την υποβολή στη Γραμματεία της αίτησης εκπόνησης διπλωματικής εργασίας και ορισμού τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής η οποία εγκρίνεται στη Συνέλευση του Τμήματος εάν δεν έχει την έγκριση της Σ.Τ. δε μπορεί κάποιος να προβεί σε παρουσίαση.

Κανονισμός

(Απόσπασμα της υπ'αριθμ. 291ης/9-11-2022 συνεδρίασης της Σ.Τ.)

«Κάθε φοιτητής/τρια δύναται να εκπονήσει διπλωματική εργασία σε οποιοδήποτε τομέα επιθυμεί ανεξάρτητα από αυτόν που ανήκει και να επιλέγει τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής κατόπιν συνεννόησης με τον επιβλέποντα καθηγητή του. Η εν λόγω απόφαση θα ισχύσει αναδρομικά για όλα τα προγράμματα σπουδών και για τους ενεργούς φοιτητές όλων των ετών».

(Απόσπασμα της υπ'αριθμ. 154ης / 18-1-2012 συνεδρίασης της Γ.Σ.)

«Φοιτητής που επιθυμεί να αλλάξει το θέμα και τον επιβλέποντα της διπλωματικής του εργασίας και εφόσον έχει γίνει ήδη ανάθεση της εργασίας από τη Συνέλευση Τμήματος πρέπει να εξασφαλίσει την έγκριση του αρχικού επιβλέποντος. Σε αντίθετη περίπτωση το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση του Τμήματος.»

Τρόπος Εκτέλεσης

Η εκτέλεση της Διπλωματικής Εργασίας γίνεται βάσει της Πρότασης Διπλωματικής Εργασίας που έχει γίνει αποδεκτή. Η πρόοδος των εργασιών παρακολουθείται σε τακτά χρονικά διαστήματα σε συνεργασία που θα έχει ο φοιτητής με τον επιβλέποντα και την Εξεταστική Επιτροπή.

Τρόπος Συγγραφής

Η Διπλωματική Εργασία πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τα εξής:

- Αναγκαιότητα Εκτέλεσης του Έργου
- Πλήρη Βιβλιογραφική Ανασκόπηση
- Περιγραφή της Πειραματικής Διαδικασίας και Μεθοδολογίας
- Περιγραφή της Υπολογιστικής Διαδικασίας και Μεθοδολογίας
- Παρουσίαση και Συζήτηση των Αποτελεσμάτων
- Συμπεράσματα και Προτάσεις για μελλοντική εργασία

Στη Διπλωματική Εργασία θα περιέχονται επίσης όλα εκείνα τα στοιχεία που τεκμηριώνουν τα αποτελέσματα σε μορφή παραρτημάτων, όπως π.χ. πίνακες, σχεδιαγράμματα, φωτογραφίες κ.λ.π. Επίσης, θα περιλαμβάνονται περίληψη στα Ελληνικά και Αγγλικά, για λόγους τεκμηρίωσης στην Τράπεζα Πληροφοριών του ΤΕΕ.

Τρόπος Παρουσίασης

Ο φοιτητής/ φοιτήτρια παραδίδει αντίγραφο της εργασίας του στα μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής τουλάχιστον (7) ημέρες πριν από την παρουσίαση της εργασίας. Η εργασία παρουσιάζεται στην Εξεταστική Επιτροπή σε ημερομηνία και ώρα που έχει ορισθεί κατόπιν συνεννόησης του φοιτητή/τριας με τον επιβλέποντα Καθηγητή και τα μέλη της επιτροπής. Ο φοιτητής τουλάχιστον (7) ημέρες πριν από την ημέρα παρουσίασης της εργασίας οφείλει να ενημερώσει τη Γραμματεία με την αποστολή e-mail για την ημέρα και ώρα παρουσίασης και τον ακριβή τίτλο εργασίας στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, έτσι ώστε να επιβεβαιωθεί η κράτηση της αίθουσας και γίνει η προετοιμασία των απαραίτητων εντύπων.

Προσοχή:

Για να ορισθεί η ημερομηνία εξέτασης πρέπει ο φοιτητής να έχει επιτύχει σε όλα τα μαθήματα που προβλέπει το Πρόγραμμα Σπουδών. Την παρουσίαση μπορούν να παρακολουθήσουν και άλλα μέλη ΔΕΠ, συμβασιούχοι διδάσκοντες και φοιτητές. Στο τέλος της παρουσίασης, ο φοιτητής απαντά πρώτα σε ερωτήσεις της Εξεταστικής Επιτροπής και κατόπιν του ακροατηρίου. Η χρονική διάρκεια της παρουσίασης δεν πρέπει να ξεπερνά τα 30 λεπτά, ενώ διατίθενται 20 λεπτά για τις ερωτήσεις.

Τρόπος αξιολόγησης

Μετά τη λήξη της παρουσίασης της Διπλωματικής Εργασίας και αφού ο φοιτητής/φοιτήτρια απαντήσει στις υποβληθείσες ερωτήσεις, συνέρχεται η τριμελής Εξεταστική Επιτροπή και μετά από την εξέταση όλων των στοιχείων προβαίνει στην αξιολόγηση της εργασίας. Η τελική βαθμολογία της Διπλωματικής Εργασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμολογιών των μελών της τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η βαθμολογία παραδίδεται στη Γραμματεία του Τμήματος για να καταχωρηθεί στο σύστημα της Ηλεκτρονικής Γραμματείας.

6.2 Κανονισμός διεξαγωγής Εξετάσεων

1. Οι εξεταζόμενοι κατανέμονται στο αμφιθέατρο αραιωμένοι έτσι ώστε να μην υπάρχει ευχερής οπτική πρόσβαση του ενός στο γραπτό του άλλου. Εάν ο αριθμός των συμμετεχόντων είναι μεγάλος, οι πλεονάζοντες που επιλέγονται με ευθύνη του διδάσκοντα ή του κύριου επιτηρητή, οδηγούνται από άλλον επιτηρητή σε άλλη αίθουσα. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται μέχρις ότου να μην υπάρχει υπέρμετρα μεγάλος αριθμός φοιτητών σε καμία αίθουσα.
2. Ελέγχεται οπωσδήποτε από τους επιτηρητές η ταυτοπροσωπία των εξεταζομένων, οι οποίοι οφείλουν να φέρουν μαζί τους αποδεικτικό ταυτότητας (φοιτητική ταυτότητα, δελτίο ταυτότητας, διαβατήριο ή δίπλωμα οδήγησης).
3. Διανέμεται μία σφραγισμένη κόλλα ανά εξεταζόμενο, η οποία μονογράφεται από τον επιτηρητή. Σε περίπτωση που ζητηθεί 2^η κόλλα, ο επιτηρητής επιβεβαιώνει ότι η πρώτη κόλλα έχει χρησιμοποιηθεί, και μονογράφει και τη 2^η κόλλα. Η διαδικασία επαναλαμβάνεται για κάθε επιπλέον κόλλα που θα ζητηθεί.
4. Οι εξεταζόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν έχουν δικαίωμα να εξέλθουν από την αίθουσα εξετάσεων για δύο ώρες από την παράδοση των θεμάτων παρά μόνο αφού έχουν ολοκληρώσει τη γραπτή δοκιμασία και παραδώσει το γραπτό τους. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης δύναται κάποιος/α φοιτητής/τρια να εξέλθει από την αίθουσα με τη συνοδεία επιτηρητή/τριας (ΣΤ 325/11-9-2024). Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη απουσία για οποιοδήποτε λόγο δύο ή περισσότερων εξεταζόμενων από την αίθουσα εξέτασης.
5. Η εξέταση των μαθημάτων πραγματοποιείται σύμφωνα με τις εντολές και οδηγίες των διδασκόντων καθηγητών και των επιτηρητών που ορίζονται από το τμήμα. Απαγορεύεται ρητά οποιαδήποτε μορφή αντιγραφής και συνεργασίας κατά την διάρκεια της εξέτασης.
6. Σε περίπτωση επ' αυτοφώρω ή κατά την διόρθωση των γραπτών σύλληψης εξεταζόμενου να αντιγράψει ή να παραβαίνει με οποιονδήποτε τρόπο τον κανονισμό των εξετάσεων, μονογράφεται η κόλλα του από τον επιτηρητή ή τον διδάσκοντα καθηγητή και παράλληλα κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος η Δήλωση Περιστατικού Παράβασης Κανονισμού Εξετάσεων (βλέπε συν.). Των περιστατικών αυτών επιλαμβάνεται ειδική μεικτή επιτροπή που αποτελείται από τους Συντονιστές Τομέων του Τμήματος και ένα μέλος του ΔΣ του Φοιτητικού Συλλόγου του Τμήματος, το οποίο συμμετέχει απλώς ως παρατηρητής. Η επιτροπή εισηγείται για τις κυρώσεις στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος η οποία λαμβάνει,

επιτροπή εισηγείται για τις κυρώσεις στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος η οποία λαμβάνει, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Θ. και τη κείμενη νομοθεσία, την τελική απόφαση.

7. Συνιστάται οι διδάσκοντες καθηγητές να είναι παρόντες κατά τη διάρκεια της εξέτασης.
8. Απαγορεύεται η χρήση Η/Υ, κινητών τηλεφώνων (τα κινητά τηλέφωνα θα πρέπει να είναι κλειστά), σακιδίων* και έξυπνων συσκευών (π.χ. ρολόγια, στυλό κλπ).
9. Επιτρέπεται μόνο η χρήση απλών αριθμομηχανών.

*Σε περίπτωση που υπάρχουν σακίδια οι επιτηρητές θα φροντίζουν να εναποτίθενται στους διαδρόμους του αμφιθεάτρου ή εμπροσθεν της έδρας της αίθουσας.

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ – ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ**

ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΩΡΑ	ΜΑΘΗΜΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΑ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΕΠΙΤΗΡΗΤΗ ή/και ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΠΙΤΗΡΗΤΗ ή/και ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ

**ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΒΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ ΦΟΙΤΗΤΗ ΠΟΥ ΔΙΑΠΙΣΤΩΘΗΚΕ
(ΒΑΛΤΕ x ΣΤΟ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΔΙΟ)**

- Παρενόχληση συμφοιτητών του
- Αντιγραφή από σκονάκι
- Αντιγραφή από συμφοιτητή του
- Επικοινωνία με κινητό τηλέφωνο
- Ανταλλαγή κόλλας
- Εξαγωγή θεμάτων έξω από την αίθουσα
- Εισαγωγή λύσεων στην αίθουσα
- Άλλο (διευκρινίστε παρακάτω)

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος στην υπ' αριθμ. 149η/13-7-2011 συνεδρίασή της αποφάσισε ότι όποιος φοιτητής ή φοιτήτρια συλλαμβάνεται να συμμετέχει σε περιστατικό αντιγραφής σε εξετάσεις για πρώτη φορά θα χάνει την εξεταστική περίοδο του τρέχοντος εξαμήνου (εξαμήνου στο οποίο συλλαμβάνεται).
2. Η Συνέλευση του Τμήματος στην υπ' αριθμ. 170η/17-7-2013 συνεδρίασή της αποφάσισε ότι όποιος φοιτητής ή φοιτήτρια συλλαμβάνεται να αντιγράψει για δεύτερη φορά θα θεωρείται αποτυχών/ούσα στα μαθήματα της τρέχουσας εξεταστικής περιόδου, θα διαγράφεται από το Τμήμα για το επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο και θα παραπέμπεται στο Πειθαρχικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την εισήγηση της ολικής διαγραφής.

6.3 Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024

Βόλος, 2024

Εισαγωγή

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς είναι ένας τρόπος σύνδεσης της θεωρίας με την πράξη και συμβάλλει ενεργά τόσο στην καλύτερη αξιοποίηση των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές(-τριες) κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, όσο και στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων στην αγορά εργασίας.

Το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης αποσκοπεί, μέσω της τοποθέτησης των φοιτητών(-τριών) σε φορείς και οργανισμούς, στην εδραίωση της συνεργασίας μεταξύ των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και των Υπηρεσιών/Επιχειρησιακού περιβάλλοντος.

Συγκεκριμένα,

- Η εξοικείωση των φοιτητών(-τριών) με το εργασιακό περιβάλλον και τις απαιτήσεις ενός επαγγελματικού χώρου, θα τους επιτρέψει να αποκτήσουν ρεαλιστικές απόψεις σχετικά με τις εργασιακές σχέσεις, το ύψος των απολαβών και την αγορά εργασίας, όπως διαμορφώνονται στο ελληνικό και ευρωπαϊκό γίγνεσθαι.
- Οι εμπειρίες των ασκούμενων φοιτητών(-τριών), μεταφερόμενες στο Τμήμα, έχουν ως αποτέλεσμα την αναβάθμιση των παρεχόμενων σπουδών.
- Η Πρακτική Άσκηση δίνει την ευκαιρία στις Οργανισμούς, Υπηρεσίες και Επιχειρήσεις να γνωρίσουν φοιτητές(-τριες) στο πλαίσιο μιας διαδικασίας μελλοντικής επιλογής του επιστημονικού τους προσωπικού.
- Με την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών(-τριών) επιτυγχάνεται η αμφίδρομη διάχυση γνώσεων, πληροφοριών και τρόπων σκέψης μεταξύ μελών της Πανεπιστημιακής κοινότητας και των Υπηρεσιών/Επιχειρηματικής κοινότητας, με θετικές επιπτώσεις στη σύνδεση Έρευνας και Παραγωγής.

1. Ακαδημαϊκό και Χρηματοδοτούμενο Πλαίσιο

Το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας πραγματοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δία Βίου Μάθηση» 2014 - 2020 και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (Ε.Κ.Τ.). Σε αυτό συμμετέχουν:

Σχολή Επιστημών του Ανθρώπου

Παιδαγωγικό Τμήμα Δημοτικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Τμήμα Προσχολικής Εκπαίδευσης
Παιδαγωγικό Τμήμα Ειδικής Αγωγής
Τμήμα Γλωσσικών και Διαπολιτισμικών Σπουδών
Τμήμα Ιστορίας, Αρχαιολογίας και Κοινωνικής Ανθρωπολογίας
Τμήμα Πολιτισμού και Δημιουργικών Μέσων και Βιομηχανιών

Σχολή Οικονομικών και Διοικητικών Επιστημών

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων
Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
Τμήμα Οικονομικών Επιστημών

Σχολή Γεωπονικών Επιστημών

Τμήμα Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος
Τμήμα Γεωπονίας Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος
Τμήμα Γεωπονίας-Αγροτεχνολογίας
Τμήμα Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής
Τμήμα Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής

Σχολή Τεχνολογίας

Τμήμα Δασολογίας, Επιστημών Ξύλου και Σχεδιασμού
Τμήμα Περιβάλλοντος
Τμήμα Συστημάτων Ενέργειας
Τμήμα Ψηφιακών Συστημάτων

Πολυτεχνική Σχολή

Τμήμα Μηχανικών Χωροταξίας, Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης
Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών
Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών
Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών

Σχολή Επιστημών Υγείας

Τμήμα Βιοχημείας και Βιοτεχνολογίας
Τμήμα Δημόσιας και Ενιαίας Υγείας
Τμήμα Κτηνιατρικής
Τμήμα Νοσηλευτικής
Τμήμα Φυσικοθεραπείας

Σχολή Θετικών Επιστημών

Τμήμα Μαθηματικών
Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών
Τμήμα Πληροφορικής με Εφαρμογές στην Βιοιατρική
Τμήμα Φυσικής

Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

Τμήμα Διαιτολογίας και Διατροφολογίας
Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού

Στο πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης μπορούν να συμμετέχουν μόνο **προπτυχιακοί φοιτητές(-τριες)** των προαναφερθέντων Τμημάτων και εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλογής που έχει θέσει το Τμήμα τους. Στο Πρόγραμμα δε μπορούν να συμμετέχουν αλλοδαποί φοιτητές(-τριες) που έρχονται στο Ίδρυμα μέσω του Προγράμματος Erasmus. Οι φοιτητές(-τριες) μπορούν να εκπονήσουν Πρακτική Άσκηση σε οποιαδήποτε πόλη της Ελλάδας (το Πρόγραμμα δεν καλύπτει έξοδα μετακίνησης και διαμονής) και σε φορείς που ειδικεύονται στο αντικείμενο των σπουδών τους.

Το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης στο χρηματοδοτούμενο πλαίσιο ΕΣΠΑ 2014-2020 δε σχετίζεται με άλλους τρόπους Πρακτικής Άσκησης που μπορούν να πραγματοποιήσουν οι φοιτητές(-τριες) κατά τη διάρκεια των Σπουδών τους (π.χ. Erasmus, AISEC, κλπ). Συνεπώς, εάν κάποιος(-α) φοιτητής(-τρια) έχει πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση με έναν από τους υπόλοιπους τρόπους, μπορεί να πραγματοποιήσει Πρακτική Άσκηση και μέσω του Προγράμματος Πρακτική Άσκηση ΕΣΠΑ 2014-2020.

Σε κάθε ένα από τα Τμήματα που μετέχουν στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης υπάρχει, ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης, «**Θεσμοθέτηση Πρακτικής Άσκησης**».

Η «Θεσμοθέτηση της Πρακτικής Άσκησης» του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών που πραγματοποιήθηκε στην 216^η/13-12-2017 συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίζει τα ακόλουθα:

1. Η Πρακτική Άσκηση είναι **Υποχρεωτική** για τη λήψη του διπλώματος.
2. Η Πρακτική Άσκηση περιλαμβάνεται στο Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών με κωδικό μαθήματος «3000 Πρακτική Άσκηση» (απόφαση της υπ' αριθμ. 277/9-3-2023 συνεδρίασης της ΣΤ). Διαθέτει 2 πιστωτικές μονάδες ECTS που λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος και αναγράφονται στην Αναλυτική Βαθμολογία Διπλωματούχου και στο Παράρτημα Διπλώματος (απόφαση της υπ' αριθμ. 310/10-1-2024 συνεδρίασης της ΣΤ) και βαθμολογείται με κλίμακα επιτυχώς/ανεπιτυχώς. Η Πρακτική Άσκηση αναφέρεται ρητά στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος.
3. **Επιστημονικά Υπεύθυνος της Πρακτικής Άσκησης:** αρμόδιος για την εποπτεία, την καθοδήγηση και την αντιμετώπιση κάθε είδους κωλύματος καθ' όλη τη διάρκεια της εκπόνησης της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών(-τριών) είναι μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που ορίζεται με απόφαση των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος.
4. **Περίοδος Διεξαγωγής:** η Πρακτική Άσκηση του ΤΜΜ υλοποιείται κυρίως Ιούλιο-Αύγουστο, Αύγουστο-Σεπτέμβριο, Σεπτέμβριο -Οκτώβριο ή σε ευέλικτο δίμηνο όταν υλοποιείτε εκτός ΕΣΠΑ
5. **Διάρκεια:** Το χρονικό διάστημα που δύναται να ασκηθούν οι φοιτητές (-τριες) είναι 2 μήνες.

6. **Κριτήρια επιλογής των ασκούμενων:** Με απόφαση της υπ' αριθμ. 219/14-3-2018 συνεδρίασης της Συνέλευσης Τμήματος, ορίστηκαν για τους ασκούμενους φοιτητές που πρόκειται να εκπονήσουν Πρακτική Άσκηση από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 και στο εξής τα ακόλουθα κριτήρια:
- α) Να έχουν εγγραφεί στο 6ο εξάμηνο σπουδών και να έχουν εξεταστεί επιτυχώς τουλάχιστον σε δεκαπέντε (15) μαθήματα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, μη συμπεριλαμβανομένης της ξένης γλώσσας
- β) Να πραγματοποιείται ταξινομική κατάταξη, μοριοδότηση των φοιτητών του Τμήματος με βάση τον παρακάτω αλγόριθμο:
 Σύνολο μορίων φοιτητή = άθροισμα {(ECTS μαθήματος που επιτυχώς εξετάστηκε ο φοιτητής) x (βαθμός στο μάθημα)}
- * Στον παραπάνω αλγόριθμο προσμετρώνται μόνο τα μαθήματα των οποίων ο βαθμός είναι μεγαλύτερος του πέντε (5). Τα υπόλοιπα μηδενίζονται.
7. **Επιτροπή Αξιολόγησης:** Η Συνέλευση του Τμήματος όρισε στην υπ' αρ. 277/9-3-2023 συνεδρίαση της (μεταβάλλοντας ειλημμένη απόφαση της 210/13-12-2017 συνεδρίασης της) Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης των υποψήφιων ασκούμενων φοιτητών/τριών αποτελούμενη από τακτικά μέλη 1. τον εκάστοτε Επιστημονικό Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης εν προκειμένω τον κ. Κοζανίδη Γεώργιο και τους κ.κ. 2. Αθανάσιο Παπαθανασίου και 3. Εμμανουήλ Μπουζάκη και αναπληρωματικά μέλη τους κ.κ.: 1. Ρήτο Κωνσταντίνο, 2. Κερμανίδη Αλέξη και 3. Παντελή Δημήτριο, μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
8. Η Τριμελής Επιτροπή έχει υποχρέωση να αξιολογεί τις αιτήσεις, να κοινοποιεί την ταξινομική κατάταξη (μοριοδότησης) στην ιστοσελίδα του Τμήματος εξασφαλίζοντας έτσι τη διαφάνεια της διαδικασίας και την ίση μεταχείριση όλων των υποψηφίων.
9. **Πιστωτικές Μονάδες:** Οι πιστωτικές μονάδες ECTS της Πρακτικής Άσκησης είναι δύο (2). Λαμβάνονται υπόψη στο συνολικό αριθμό των ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος και αναγράφονται στην Αναλυτική Βαθμολογία Διπλωματούχου και στο Παράρτημα Διπλώματος (απόφαση της υπ' αριθμ. 310/10-1-2024 συνεδρίασης της ΣΤ).
10. **Επιτροπή Ενστάσεων:** ορίζεται συνολικά από το Ίδρυμα και είναι υπεύθυνη για να διαχειρίζεται πιθανές ενστάσεις που θα μπορούν να υποβάλλονται εντός του εύλογου χρονικού διαστήματος των πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης των αποτελεσμάτων ταξινομικής κατάταξης του εκάστοτε Τμήματος, και εν γένει, να εγγυάται την ομαλή και δίκαιη επιλογή των υποψήφιων ασκούμενων.

Διοικητική Υποστήριξη

Υπεύθυνο για την Διοικητική Υποστήριξη των φοιτητών(-τριών) είναι το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας που εδρεύει στην Ιάσονος 62, Βόλος, ΤΚ 38221 (www.pa.uth.gr). Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης αναλαμβάνει να δρομολογήσει σε συνεργασία με τους φοιτητές(-τριες) όλη τη διαδικασία της

Πρακτικής Άσκησης (από την ενημέρωση έως και την πληρωμή των ασκούμενων) και να συντονίσει ενέργειες δημοσιότητας και προβολής του Προγράμματος.

Πληρωμή

Η πληρωμή των ασκούμενων γίνεται εφάπαξ με το πέρας της Πρακτικής Άσκησης, μετά τον έλεγχο ολοκλήρωσης όλων των υποχρεώσεων που απορρέουν από το Πρόγραμμα. Το χρηματικό ποσό ορίζεται κεντρικά από το Ίδρυμα και ενιαία για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. Το ύψος της αμοιβής υπολογίζεται αναλόγως του διαθέσιμου προϋπολογισμού και της εκτίμησης του αριθμού των φοιτητών που θα συμμετάσχουν σε αυτή. Η πληρωμή γίνεται με κατάθεση στον Τραπεζικό Λογαριασμό που έχει δηλώσει ο φοιτητής(-τρια).

Ασφάλιση

Οι φοιτητές(-τριες) ασφαρίζονται κάθε μήνα για το 1% του ασφαλιστρου που αντιστοιχεί στην κατώτερη κλάση ασφάλισης και πρόκειται για ασφάλιση έναντι εργατικού ατυχήματος. Οι φοιτητές(-τριες), λόγω της ασφάλισής τους από την Πρακτική του/της Άσκησης, δεν παύουν να είναι ασφαλισμένοι(-ες) στους γονείς τους (ή αν είναι άμεσα ασφαλισμένοι(-ες) στη δική τους ασφάλεια) και δε χάνουν την ασφάλισή τους. Το 1% του ασφαλιστρου αντιστοιχεί σε 10,90 € μηνιαίως, το οποίο υπολογίζεται, βάσει νόμου, επί του τεκμαρτού ημερομισθίου ανειδίκευτου εργάτη (δηλαδή επί του μηνιαίου ποσού 1.089,50 €). Το ποσό επί του οποίου υπολογίζεται η εισφορά υπέρ ΙΚΑ είναι ανεξάρτητο από το ποσό που αντιστοιχεί στη σύμβαση των ασκούμενων.

Επιδόματα

Εάν υπάρχουν φοιτητές(-τριες) που λαμβάνουν επίδομα ανεργίας, αυτοί θα πρέπει να γνωρίζουν, ότι με τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης, το επίδομα αυτό θα διακοπεί. Συνεπώς, πριν την συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα θα πρέπει να συζητήσουν με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της Πρακτικής Άσκησης του Τμήματός τους προκειμένου να εξετάσουν εάν υπάρχουν εναλλακτικές. Στην περίπτωση που οι φοιτητές(-τριες) λαμβάνουν επίδομα λόγω αναπηρίας (ΑμΕΑ) ή λόγω θανάτου του γονέα/κηδεμόνα, θα πρέπει να ενημερωθούν από το Φορέα από τον οποίο λαμβάνουν το εν λόγω επίδομα, εάν με τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης, διακόπτεται το επίδομα. Αυτό εξαρτάται ολοκληρωτικά από το συγκεκριμένο Φορέα.

Ωράριο

Οι ασκούμενοι(-ες) τηρούν το ωράριο εργασίας του φορέα που έχουν επιλέξει να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση.

Άδειες

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης δεν μπορεί να χορηγήσει ημέρες άδειας σε ασκούμενους(-ες). Οι ασκούμενοι(-ες) μπορούν όμως να ζητήσουν από τον υπεύθυνο του φορέα όπου ασκούνται έως και δύο μέρες αθροιστικά στο σύνολο της διάρκειας της Πρακτικής Άσκησης, είτε για προσωπικούς λόγους (π.χ. ασθένεια), είτε για εκπαιδευτικές υποχρεώσεις (π.χ. εξεταστική). Σε περίπτωση που το διάστημα απουσίας υπερβαίνει τις δύο εργάσιμες ημέρες, θα πρέπει να ενημερωθεί άμεσα το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

2. Δικαίωμα Συμμετοχής

Φοιτητές(-τριες)

Το Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης απευθύνεται αποκλειστικά στους/στις προπτυχιακούς(-ες) φοιτητές(-τριες) του Τμήματος όλων των κατευθύνσεων και ειδικοτήτων του, που πληρούν τις προϋποθέσεις, όπως ορίζονται στη Θεσμοθέτηση του εκάστοτε Τμήματος και:

1. Έχουν εξεταστεί επιτυχώς τουλάχιστον σε δεκαπέντε (15) μαθήματα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος, μη συμπεριλαμβανομένης της ξένης γλώσσας
2. Έχουν εγγραφεί στο 6ο εξάμηνο σπουδών
3. Κατά προτεραιότητα, δεν έχουν συμμετάσχει στο παρελθόν σε δραστηριότητα Πρακτικής Άσκησης στο χρηματοδοτούμενο πλαίσιο ΕΣΠΑ
4. Δεν έχουν απασχοληθεί στο παρελθόν, με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή ως ελεύθεροι επαγγελματίες, στα επιστημονικά, ερευνητικά και εφαρμοσμένα αντικείμενα στα οποία το Τμήμα αναπτύσσει δραστηριότητα πρακτικής άσκησης κατά την έννοια του παρόντος
5. Δεν είναι δημόσιοι υπάλληλοι, στρατιωτικοί και δεν ανήκουν σε σώματα ασφαλείας (αστυνομία, πυροσβεστική).

Η διαπίστωση της κάλυψης των υπ' αριθμ. 1, 2 και 3 προϋποθέσεων, γίνεται με απλή δήλωση του/της φοιτητή(-τριας) και διακρίβωση των σχετικών στοιχείων από τη Γραμματεία του Τμήματος.

Η διαπίστωση της κάλυψης των υπ' αριθμ 4 και 5 προϋποθέσεων, γίνεται με Υπεύθυνη Δήλωση για καθεστώς Εργασίας του/της φοιτητή(-τριας), όπως κατά περίπτωση ορίζεται στην προκήρυξη της σχετικής δράσης από το Τμήμα, η οποία είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (www.pa.uth.gr).

Επιλογή Συνεργαζομένων Φορέων

Κύρια μέριμνα για την επίτευξη των στόχων του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, αποτελεί η συμμετοχή σημαντικού αριθμού φορέων και επιχειρήσεων και η προσφορά θέσεων Πρακτικής Άσκησης. Σε αυτό το πλαίσιο,

απαιτείται συστηματική προσπάθεια τόσο για τη διατήρηση, όσο και για την επέκταση και εμπάθυνση των σχέσεων συνεργασίας με τους φορείς, τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς.

Οι συνεργαζόμενοι φορείς μπορεί να ανήκουν στον ιδιωτικό ή τον δημόσιο τομέα, με προτεραιότητα στον ιδιωτικό τομέα λόγω προϋποθέσεων ΕΣΠΑ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι, από την 1η Απριλίου 2014 (<http://bit.ly/2BPvaCd>), οι συνεργαζόμενοι φορείς να είναι εγγεγραμμένοι στη βάση δεδομένων ΑΤΛΑΣ (<https://atlas.grnet.gr/>) μία κεντρική διαδικτυακή υπηρεσία, η οποία διασυνδέει τους φορείς που παρέχουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης με όλα τα Ακαδημαϊκά Ιδρύματα της Επικράτειας, δημιουργώντας μία ενιαία βάση θέσεων Πρακτικής Άσκησης οι οποίες είναι διαθέσιμες προς επιλογή στα Ιδρύματα.

Επίσης, οι συνεργαζόμενοι φορείς οφείλουν να εμφανίζουν συνάφεια του αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο των σπουδών και κριτήριο αποτελεί ακόμα, η προηγούμενη επιτυχής συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Η κάλυψη των ανωτέρω κριτηρίων διαπιστώνεται, με μέριμνα του Επιστημονικά Υπευθύνου του εκάστοτε Τμήματος, από τη σχετική αλληλογραφία με τον φορέα, τις τυχόν προηγούμενες εκθέσεις πεπραγμένων Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων ελληνικών ΑΕΙ, καθώς και από κάθε δημόσια πληροφόρηση, επίσημη ή και επιστημονική.

3. Διαδικασία Εφαρμογής Πρακτικής Άσκησης

Ενημέρωση φοιτητών(-τριών)

Τέσσερις μήνες, τουλάχιστον, πριν από την έναρξη της χρηματοδοτούμενης ή μη Πρακτικής Άσκησης στο Τμήμα πραγματοποιείται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, εκδήλωση ενημέρωσης για τη γνωστοποίηση στους/στις φοιτητές(-τριες) των απαραίτητων διαδικασιών και προϋποθέσεων συμμετοχής τους στο Πρόγραμμα ΕΠΑνΕΚ-ΕΣΠΑ 2014 – 2020. Η ανακοίνωση για την εκδήλωση ενημέρωσης γνωστοποιείται στον ιδρυματικό ηλεκτρονικό λογαριασμό τους και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης και του Τμήματος, όπως και το σχετικό ενημερωτικό υλικό του χρηματοδοτούμενου προγράμματος ΠΑ.

Προκήρυξη θέσεων Πρακτικής Άσκησης

Κάθε έτος, προκηρύσσεται συγκεκριμένος αριθμός χρηματοδοτούμενων θέσεων Πρακτικής Άσκησης για κάθε Τμήμα του Ιδρύματος, που συμμετέχει στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης. Οι επωφελούμενοι(-ες) είναι οι προπτυχιακοί φοιτητές(-τριες) των Τμημάτων, οι οποίοι(-ες) δύνανται να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα,

εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Κεφάλαιο 2 και αυτές της θεσμοθέτησης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών.

Οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συμμετοχή στο Πρόγραμμα της Πρακτικής Άσκησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη σελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τουλάχιστον τέσσερις μήνες πριν από την περίοδο έναρξης της Πρακτικής Άσκησης του κάθε Τμήματος, αμέσως μετά την εκδήλωση ενημέρωσης. Το ακριβές διάστημα υποβολής των αιτήσεων ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής, αλλά και του Τμήματος. Όλοι οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές/τριες οφείλουν να υποβάλουν την αίτησή τους εμπρόθεσμα, διαφορετικά αποκλείονται από τη διαδικασία.

Ηλεκτρονική Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Μετά την εκδήλωση ενημέρωσης για την αμειβόμενη Πρακτική Άσκηση στο Τμήμα, δίνεται προθεσμία προκειμένου να υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι(-ες) την Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ηλεκτρονικά. Χρειάζεται να εισέλθουν με τα στοιχεία τους (από την Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και λοιπών Βοηθημάτων «Εύδοξος») στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (www.pa.uth.gr) για να υποβάλουν ηλεκτρονικά την Αίτηση (Εδώ να σημειωθεί ότι, προκειμένου να διασφαλιστεί η διαφάνεια στη διαδικασία, η προθεσμία είναι αυστηρή και μετά το πέρας της η φόρμα αυτόματα «κλειδώνει», ώστε να γίνει η εξαγωγή των ονομάτων

Οι αιτήσεις των φοιτητών(-τριών) που πληρούν τις ισχύουσες προϋποθέσεις αξιολογούνται αμέσως μετά το πέρας του διαστήματος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής από την Επιτροπή Αξιολόγησης..

Στην περίπτωση που ο αριθμός των ασκούμενων είναι περιορισμένος, με βάση τη χρηματοδότηση του Προγράμματος ΕΣΠΑ και τη διαθεσιμότητα των θέσεων, η επιλογή των φοιτητών(-τριών), που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση, δεν πραγματοποιείται αυθαίρετα ή τυχαία (π.χ. με κλήρωση). Αντιθέτως, βασίζεται σε συγκεκριμένα κριτήρια επιλογής, τα οποία ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και είναι ακριβώς τα ίδια για όλους(-ες) τους/τις φοιτητές(-τριες) του Τμήματος επιτρέποντας την ταξινομική κατάταξή τους.

Όπως αναφέρθηκε και στην ενότητα 1, η Συνέλευση του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών στην υπ' αριθμ. 219/14-3-2018 συνεδρίασή της αποφάσισε να πραγματοποιείται ταξινομική κατάταξη, μοριοδότηση των φοιτητών του Τμήματος με βάση τον παρακάτω αλγόριθμο:

Σύνολο μορίων φοιτητή = άθροισμα {(ECTS μαθήματος που επιτυχώς εξετάστηκε ο φοιτητής) x (βαθμός στο μάθημα)}

*Στον παραπάνω αλγόριθμο προσμετρώνται μόνο τα μαθήματα των οποίων ο βαθμός είναι μεγαλύτερος του πέντε (5). Τα υπόλοιπα μηδενίζονται.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας για την πρακτική μέσω ΕΣΠΑ στη ταξινομική κατάταξη λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα κοινωνικά κριτήρια με την ακόλουθη ιεράρχηση, όπως αποφασίστηκε στην υπ' αριθμ. 230/14-11 -2018 :

- 1) Οι υποψήφιοι(-ες) που ανήκουν στην κατηγορία Ατόμων με Αναπηρία
- 2) Οι υποψήφιοι(-ες) είναι μέλη πολύτεκνης οικογένειας
- 3) Οι υποψήφιοι(-ες) είναι μέλη μονογονεϊκής οικογένειας
- 4) Οι υποψήφιοι(-ες) εμφανίζουν χαμηλότερο ατομικό/οικογενειακό εισόδημα

Επισημαίνεται πως σε περίπτωση υπαγωγής σε κάποια από τις κατηγορίες (1-4), ο/η υποψήφιος(-α) υποχρεούται να αποστείλει ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Η ανακοίνωση των προσωρινών και έπειτα **τελικών** αποτελεσμάτων (βαθμολογική ταξινόμηση) γίνεται στην ιστοσελίδα Τμήματος καθώς και στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής όχι ονομαστικά, αλλά με χρήση του 5ψήφιου Αριθμού Μητρώου του/της φοιτητή(-τριας) λαμβάνοντας υπόψη το νέο Νόμο για τα Προσωπικά Δεδομένα.

Για την υποβολή τυχόν ενστάσεων δίδεται περιθώριο πέντε (5) εργάσιμων ημερών αμέσως μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, τις οποίες αξιολογεί η **Επιτροπή Ενστάσεων**, που είναι η κοινή για όλα τα Τμήματα.

Σε περίπτωση που δεν είναι στη λίστα των επιτυχόντων και αδυνατούν να πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση στα επόμενα ακαδημαϊκά έτη, οι φοιτητές(-τριες) δεν προχωρούν στα επόμενα βήματα και αναζητούν φορέα υποδοχής ανεξάρτητα από το Πρόγραμμα σε συνεργασία πάντα με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και τη Γραμματεία του Τμήματος. Οι υποχρεώσεις τους διευκρινίζονται στο Κεφάλαιο 6.

Ηλεκτρονική Αίτηση Εγγραφής και ηλεκτρονική αποστολή δικαιολογητικών

Μετά τη δημοσίευση του **τελικού** πίνακα των συμμετεχόντων στο Πρόγραμμα, οι επιλεγμένοι(-ες) φοιτητές(-τριες) εισέρχονται με τα στοιχεία τους (και πάλι από την Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και λοιπών Βοηθημάτων «Εύδοξος») στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (www.pa.uth.gr) για να υποβάλουν ηλεκτρονικά την Αίτηση Εγγραφής. Επιπρόσθετα, σε αυτή τη φάση αποστέλλουν ηλεκτρονικά τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης Π.Θ για το TMM (praktiki.mie@uth.gr), τα οποία είναι τα παρακάτω:

- **Αριθμός Συστήματος ΕΦΚΑ** (πρώην AMA ΙΚΑ). Βεβαίωση απογραφής του ηλεκτρονικά (<https://www.efka.gov.gr/el>)

- Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης - **ΑΜΚΑ** (στο www.amka.gr ή στο ΚΕΠ)
- Αριθμός Φορολογικού Μητρώου **ΑΦΜ** και τη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία – **ΔΟΥ** στην οποία υπάγεται.
- **Αριθμός Ταυτότητας** και Εκδούσα Αρχή (στην περίπτωση που δεν υπάρχει Ταυτότητα, τότε απαιτείται Διαβατήριο).
- **Ενεργό λογαριασμό (IBAN)** σε μία Τράπεζα (πρώτος συνδικαιούχος ή μοναδικός δικαιούχος). Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής(-τρια) δε διαθέτει τραπεζικό λογαριασμό σε καμία Τράπεζα πρέπει να κάνει αίτηση για να ανοίξει λογαριασμό στην Τράπεζα που επιθυμεί.
- Βεβαίωση **ασφαλιστικής ικανότητας** ή Ευρωπαϊκή Κάρτα Υγείας από το Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης <https://www.atlas.gov.gr/ATLAS/Pages/Home.aspx> (είτε έμμεσα ασφαλισμένοι(-ες) στους γονείς/κηδεμόνες τους, είτε διαθέτουν δική τους ασφάλεια). Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής(-τρια) είναι ανασφάλιστος(-η), ενημερώνει το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης σχετικά και αποστέλλει βεβαίωση όπου φαίνεται «ότι δεν έχει ασφαλιστική ικανότητα σε ισχύ»
- Συμπληρωμένη, υπογεγραμμένη και σαρωμένη «**Υπεύθυνη Δήλωση για το καθεστώς εργασίας**», η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (pa.uth.gr)

Επιλογή Φορέα Υποδοχής

Μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής Αίτησης Εγγραφής και της ηλεκτρονικής αποστολής των δικαιολογητικών ξεκινά η διαδικασία αναζήτησης του Φορέα Υποδοχής από τους/τις φοιτητές(-τριες) για την εκπόνηση της Πρακτικής τους.

Η αναζήτηση και εξεύρεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης είναι δυνατό να γίνεται και από τους ίδιους τους/τις φοιτητές(-τριες). Οι φοιτητές(-τριες) μπορούν είτε να ανατρέχουν στη βάση δεδομένων ΑΤΛΑΣ (<https://atlas.grnet.gr/>) για την εξεύρεση διαθέσιμων θέσεων Πρακτικής Άσκησης, είτε μέσω προσωπικής αναζήτησης στην περιοχή που τους ενδιαφέρει να ασκηθούν. Οι θέσεις που προκύπτουν με αυτόν τον τρόπο τίθενται στην κρίση του Επιστημονικά Υπεύθυνου του Τμήματος, ο οποίος μετά από σχετική διερεύνηση καταλληλότητας τις εγκρίνει ή όχι σε συνεργασία με τους επόπτες, όπου υπάρχουν.

Σε περιπτώσεις φοιτητών(-τριών) ΑμέΑ ο Επιστημονικά Υπεύθυνος του Τμήματος μεριμνά να παρέχονται κατάλληλα διαμορφωμένοι χώροι διεξαγωγής της πρακτικής τους άσκησης.

Φορείς που ανήκουν σε συγγενικά πρόσωπα των ασκούμενων κρίνονται ακατάλληλοι για δεοντολογικούς λόγους. Επίσης, το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας είναι ο εργοδότης και συνεπώς δεν μπορεί να είναι Φορέας Υποδοχής (οι φοιτητές(-τριες) δεν μπορούν δηλαδή να εκπονήσουν την πρακτική τους άσκηση μέσω ΕΠΑνΕΚ-ΕΣΠΑ 2014 - 2020 σε δομή του Ιδρύματος που υπάγονται.

Η Καρτέλα Πρακτικής Άσκησης γίνεται ηλεκτρονικά (www.pa.uth.gr), και εκεί συμπληρώνονται τα στοιχεία που αφορούν στην αναρτημένη προσφερόμενη θέση της Πρακτικής Άσκησης στον ΑΤΛΑ από τον φορέα Υποδοχής που έχει συμφωνήσει ο /η φοιτητή(-τρια).

Ειδική Σύμβαση Φοιτητών(-τριών)

Μετά την αντιστοίχιση της προσφερόμενης θέσης με τον/την φοιτητή(-τρια) μέσω της πλατφόρμας ΑΤΛΑΣ από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, τα στελέχη του Γραφείου προχωρούν στη σύνταξη της **Ειδικής Σύμβασης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών** η οποία υπογράφεται από τον/την φοιτητή(-τρια), την Επιτροπή Ερευνών, τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Τμήματος και τον Υπεύθυνο του φορέα υποδοχής και στην οποία περιγράφονται οι υποχρεώσεις και τα καθήκοντα των συμβαλλόμενων μερών. Μετά την υπογραφή της, ο κάθε συμβαλλόμενος κρατά ένα αντίτυπό της. Διευκρινίζεται ότι η Επιτροπή Ερευνών είναι ο εργοδότης των φοιτητών(-τριών), ενώ ο φορέας στον οποίο πραγματοποιούν την Πρακτική τους Άσκηση είναι μόνο Φορέας Υποδοχής.

Απογραφικό Δελτίο Εισόδου

Εντός δέκα ημερών με την έναρξη της πρακτικής, ο/η φοιτητής(-τρια) πρέπει να συμπληρώσει το **Απογραφικό Δελτίο Εισόδου** (www.pa.uth.gr).

5. Υποχρεώσεις φοιτητών(-τριών)

Οι φοιτητές(-τριες) μεταβαίνουν στο χώρο του φορέα υποδοχής και εκπονούν Πρακτική Άσκηση για το χρονικό διάστημα που προβλέπει η Ειδική Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών. Στο διάστημα αυτό, τόσο ο Επιστημονικά Υπεύθυνος όσο και ο επόπτης/υπεύθυνος του φορέα υποδοχής καθοδηγούν τους/τις φοιτητές(-τριες).

Ο φοιτητής(-τρια) οφείλει να ελέγχει συστηματικά τις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (www.pa.uth.gr) και του Τμήματός του/της, όπως και το e-mail του/της, καθώς αυτά αποτελούν τα κύρια μέσα επικοινωνίας και πρόσκλησης στις συναντήσεις/εκδηλώσεις ενημέρωσης που διοργανώνονται από τα στελέχη της Πρακτικής Άσκησης.

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών(-τριών) σε φορείς απασχόλησης πρέπει να έχει εκπαιδευτικό αλλά και επαγγελματικό χαρακτήρα. Ο/Η φοιτητής(-τρια) που ασκείται σε έναν φορέα πρέπει να έχει τις ίδιες υποχρεώσεις και να απολαμβάνει ίσης μεταχείρισης με τους υπόλοιπους εργαζόμενους του φορέα, ώστε να αποκτήσει επαγγελματική συνείδηση και να μην προκληθούν προβλήματα στο φορέα. Όλοι οι φοιτητές(-τριες) υποχρεούνται να έχουν ασφαλιστική κάλυψη έναντι ατυχημάτων κατά την περίοδο της άσκησής τους που καλύπτεται από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης οι φοιτητές(-τριες) υποχρεούνται επίσης:

- να ακολουθούν πιστά τις διαδικασίες του πλαισίου της Πρακτικής Άσκησης, ώστε να εξασφαλιστεί απολύτως η ασφάλιση και η πληρωμή τους,
- να είναι συνεπείς με τις υποχρεώσεις τους έτσι ώστε να μη προκληθούν προβλήματα στη συνεργασία του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τους φορείς απασχόλησης,
- να συμμετέχουν στις συναντήσεις με τον Επιστημονικά Υπεύθυνο του Τμημάτος και τον υπεύθυνο/επόπτη από το φορέα απασχόλησής τους και να απευθύνονται σε αυτούς για οποιοδήποτε θέμα προκύψει,
- να φροντίζουν για την τακτική προσέλευσή τους στο φορέα απασχόλησης, την πιστή τήρηση των ωραρίων και την υπεύθυνη εκτέλεση των εργασιών που τους ανατίθενται.

Διαδικασία Ολοκλήρωσης της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΣΠΑ

Στο τέλος της Πρακτικής Άσκησης οι φοιτητές(-τριες) υποχρεούνται:

- Να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά (www.pa.uth.gr) την **Έκθεση Αποτίμησης της Πρακτικής Άσκησης** η οποία περιλαμβάνει μία σύντομη περιγραφή των εργασιών που πραγματοποίησαν κατά την Πρακτική Άσκηση.
- Να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά (www.pa.uth.gr) το **Έντυπο Αξιολόγησης** των ασκούμενων φοιτητών(-τριών), το οποίο έχει ως στόχο την καταγραφή των εντυπώσεων, των οφελών που αισθάνονται ότι αποκόμισαν και του βαθμού ικανοποίησής τους από την Πρακτική Άσκηση, όσο αφορά στο αντικείμενο και το περιβάλλον εργασίας, τον φορέα και την παρακολούθηση από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο.
- Να συμπληρώσουν ηλεκτρονικά (www.pa.uth.gr) το **Απογραφικό Δελτίο Εξόδου**.
- Να προσκομίσουν στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τα έντυπα: **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης** και την **Βεβαίωση Πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης** υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τον Φορέα Υποδοχής καθώς και τα έντυπα γ) Ε3.5 έναρξης και δ) Ε3.5 διακοπής από το σύστημα ΕΡΓΑΝΗ (πληροφορίες στο pa.uth.gr).

- **Στην περίπτωση μη χρηματοδοτούμενης ΠΑ**, οι φοιτητές(-τριες) υποχρεούνται να καταθέσουν στη Γραμματεία του Τμήματος «Βεβαίωση Πραγματοποίησης ΠΑ» υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον φορέα υποδοχής.

6. Υποχρεώσεις φορέα υποδοχής

- Το αντικείμενο απασχόλησης και το ωράριο των φοιτητών καθορίζεται από το πρόγραμμα του φορέα όπου πραγματοποιείται η Πρακτική Άσκηση. Παρόλα αυτά, συνιστάται το αντικείμενο απασχόλησής τους να έχει συνάφεια με το αντικείμενο σπουδών τους.
- Ο φορέας υποδοχής εξασφαλίζει, κατά το δυνατόν, ότι ο/η ασκούμενος/η φοιτητής(-τρια) έχει τις ίδιες υποχρεώσεις αλλά και απολαμβάνει ίσης μεταχείρισης με τους άλλους εργαζόμενους.
- Δεν απαιτείται από το Φορέα Υποδοχής η δήλωση του/της φοιτητή(-τριας) στο ΕΦΚΑ (πρώην ΙΚΑ) παρά μόνο στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ. Από 01/10/2019 (Απ. Αριθμ. 40331/Δ1.13521, ΦΕΚ Β' 3520/19-09-2019, Άρθ. 1, §1.2) οφείλει να δηλώσει τον/τη φοιτητή(-τρια) στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης και μετά τη λήξη αυτής (Έντυπα Ε3.5 έναρξης και διακοπής αντίστοιχα) (πληροφορίες στο pa.uth.gr).
- Συμπληρώνει το **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης της Πρακτικής Άσκησης**, στο οποίο θα πρέπει να καταγράφει τις εντυπώσεις και το βαθμό ικανοποίησης του φορέα υποδοχής, σχετικά με τη συμπεριφορά του ασκούμενου φοιτητή(-τριας), την αποτελεσματικότητά του/της και την επίτευξη των στόχων της Πρακτικής Άσκησης.
- Συντάσσει και υπογράφει σχετική **Βεβαίωση Πραγματοποίησης της Πρακτικής Άσκησης** για κάθε φοιτητή(-τρια).
- **Στην περίπτωση μη χρηματοδοτούμενης ΠΑ**, ο φορέας υποδοχής συντάσσει και υπογράφει την «Βεβαίωση πραγματοποίησης ΠΑ» για τον φοιτητή (τρια). Ο/Η φοιτητής/τρια αναλαμβάνει να προσκομίσει εκ μέρους του φορέα το παραπάνω έντυπο στην Γραμματεία του Τμήματος.